

# BOLETIN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE ZARAGOZA



Año CLIX

Jueves, 3 de septiembre de 1992

Núm. 201

## SUMARIO

|  |           |
|--|-----------|
| <b>SECCION SEGUNDA</b>   |           |
| <b>Delegación del Gobierno en Aragón</b>   | Página    |
| Notificando escrito de la Comisión Nacional del Juego  | 3449      |
| Notificando expediente sancionador de multa .....  | 3449      |
| <b>SECCION QUINTA</b>  |           |
| <b>Alcaldía de Zaragoza</b>  |           |
| Solicitudes de licencias urbanísticas para la instalación de industrias varias .....                             | 3450      |
| <b>Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza</b>   |           |
| Plantillas de personal municipal funcionario, laboral y eventual, y relación de puestos de trabajo para 1992 ... | 3451      |
| Convocatoria para la provisión, por el sistema de oposición libre, de cuatro plazas de asistente social .....    | 3459      |
| <b>SECCION SEXTA</b>   |           |
| <b>Ayuntamientos de la provincia .....</b>   |           |
| <b>SECCION SEPTIMA</b>   |           |
| <b>Administración de Justicia</b>  |           |
| Juzgados de Instrucción .....  | 3462      |
| Juzgados de lo Social .....  | 3462-3464 |

## SECCION SEGUNDA

### Delegación del Gobierno en Aragón Núm. 53.845

No habiéndose hallado en su domicilio habitual, sito en la calle Ramón Salanova, núm. 6-L1, de esta capital, se procede conforme al artículo 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo, a notificar por la presente a Industrias Recreativas Barrado, S. L., escrito de la Comisión Nacional del Juego de fecha 30 de junio de 1992:

«Examinado el expediente de la empresa fabricante antes mencionada, se observa que no se ha cumplido la disposición transitoria tercera del vigente Reglamento de Máquinas Recreativas y de Azar, aprobado por Real Decreto 593 de 1990, de 27 de abril ("BOE" de 16-5-90).

A fin de poder proceder, en su caso, a la convalidación de su inscripción con la consiguiente adaptación al referido Reglamento, deberá remitir a este organismo los documentos que se reseñan en la hoja adjunta en el plazo de diez días, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 71 de la vigente Ley de Procedimiento Administrativo, con la advertencia expresa de que, en caso contrario, se entenderá decaído su derecho y por desistido del mismo, procediendo al archivo definitivo del expediente.

Madrid, 30 de junio de 1992. — El consejero técnico de Gestión de la Comisión Nacional del Juego, J. A. de Granda y La Cierva. (Firmado.)

Hoja adjunta:

Declaración de bienes de los interesados. Esta obligación se extenderá a todos los socios titulares de un 5 % del capital social.

Memoria sobre la experiencia profesional de los interesados, medios humanos y técnicos que se cuentan para el ejercicio de la actividad, así como locales, oficinas, naves o almacenes de que disponga, indicando si son propios o ajenos y, en este caso, título para su disposición.

Haber abonado el impuesto sobre actividades económicas y aportar el código de identificación fiscal, en su caso (podrá presentar licencia fiscal).

Zaragoza, 12 de agosto de 1992. — El gobernador civil accidental, Juan José Rubio Ruiz.

Núm. 53.087

Visto el expediente instruido en esta Delegación del Gobierno a don Alberto Bueno Gasca, con domicilio en esta capital (calle San Lorenzo, núms. 37-39), y

Resultando que la Jefatura Superior de Policía comunicó a este Centro que el pasado día 31 de marzo, al proceder a su identificación por la fuerza actuante, le fue ocupada una navaja automática de 9 centímetros de hoja aproximadamente, estando prohibida su tenencia y circulación;

Resultando que del inicio de expediente sancionador y el pertinente pliego de cargos se dio traslado al expedientado, quien dejó transcurrir el plazo concedido sin efectuar alegación alguna en defensa de su derecho;

Resultando que por la Unidad de Infracciones se dictó propuesta de resolución que fue notificada al expedientado por esta misma vía, al haber resultado imposible efectuarlo mediante el Servicio de Correos, quien dejó transcurrir el plazo sin formular alegaciones;

Vistos la Ley Orgánica 1 de 1992, de 21 de febrero, sobre protección de la seguridad ciudadana ("BOE" núm. 46, de 22-2-92); el Real Decreto 2.179 de 1981, de 24 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Armas ("BOE" núm. 230, de 25-9-81); Ley de Procedimiento Administrativo de 17 de julio de 1958; el Real Decreto 1.018 de 1988, de 16 de septiembre ("BOE" núm. 225, de 19-9-88); Resolución de 28 de junio de 1989, por la que se delegan competencias en el secretario general de la Delegación del Gobierno en Aragón (BOP núm. 150, de 1-7-89), y demás disposiciones concordantes y de general aplicación;

Considerando que los hechos denunciados constituyen infracción a lo dispuesto en el artículo 23.a) de la Ley Orgánica 1 de 1992, de 21 de febrero, que tipifica como infracción de carácter grave la "adquisición, enajenación, tenencia y utilización de armas prohibidas...", debiendo ser sancionado conforme a lo dispuesto en el artículo 29.1.d), en relación con el artículo 28 de la misma normativa, en la que se prevé como cuantía mínima para dicha infracción 50.001 pesetas de multa;

Considerando que los hechos denunciados constituyen una infracción a lo dispuesto en el artículo 6.1.f) del vigente Reglamento de Armas, al establecer como armas totalmente prohibidas "los bastones-estoque, los puñales de cualquier clase, los cuchillos acanalados, estriados o perforados y las navajas llamadas automáticas. Se considerarán puñales a estos efectos las armas blancas ofensivas, de hoja corta de dos filos y puntiaguda";

Considerando que es competencia de mi autoridad resolver el expediente instruido, en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 29.1.d) de la citada Ley Orgánica, que han sido asumidas en virtud de lo dispuesto en el Real Decreto 1.018 de 1988, de 16 de septiembre, una vez tomadas en consideración las circunstancias que obran en el expediente, así como el criterio de proporcionalidad que ha de informar la acción sancionadora de los poderes públicos,

He resuelto imponer a don Alberto Bueno Gasca una sanción de 25.000 pesetas de multa y comiso del arma.

Dicha cantidad deberá ser abonada en esta Delegación del Gobierno en papel de pagos al Estado, en el plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente a la fecha en que reciba la notificación del presente escrito, salvo que, haciendo uso de su derecho, interponga recurso de alzada ante el excelentísimo señor ministro del Interior, dentro del mismo plazo.

Caso de no efectuar el abono de la sanción en el plazo legalmente establecido se procederá a su exacción en vía ejecutiva, incrementada con el recargo de apremio y, en su caso, los correspondientes intereses de demora.»

Habiendo resultado desconocido el expedientado en el domicilio anteriormente indicado, se procede por el presente a dar cumplimiento a lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

Lo que se publica en este periódico oficial a los efectos de que sirva de notificación al expedientado.

Zaragoza, 6 de agosto de 1992. — El delegado del Gobierno, P. D.: El gobernador civil accidental, Juan-José Rubio Ruiz.

## SECCION QUINTA

### Alcaldía de Zaragoza

Núm. 43.354

Ha solicitado Body Merry, S. C., licencia urbanística para la actividad de guisquería, en calle Toledo, número 13.

De conformidad con lo establecido en los artículos 30 del Decreto de 30 de noviembre de 1961 y 36 y 37 del Real Decreto de 27 de agosto de 1982 se abre simultáneamente información vecinal y pública por término de diez días, durante los cuales todos los que se consideren afectados por dicha intervención pueden formular por escrito, que presentarán en el Registro de la Gerencia Municipal de Urbanismo, las alegaciones que estimen convenientes.

A tenor de lo establecido en los artículos 79 y 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo, todos aquellos que no se encuentren en su domicilio en el momento de proceder a la entrega de la notificación personal se considerarán notificados por el presente anuncio.

Zaragoza, 23 de junio de 1992. — El alcalde.

Núm. 43.355

Ha solicitado don Antonio Vicente Barra licencia urbanística para la actividad de bar, en calle San Juan, número 8, de San Juan de Mozarrifar.

De conformidad con lo establecido en los artículos 30 del Decreto de 30 de noviembre de 1961 y 36 y 37 del Real Decreto de 27 de agosto de 1982 se abre simultáneamente información vecinal y pública por término de diez días, durante los cuales todos los que se consideren afectados por dicha intervención pueden formular por escrito, que presentarán en el Registro de la Gerencia Municipal de Urbanismo, las alegaciones que estimen convenientes.

A tenor de lo establecido en los artículos 79 y 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo, todos aquellos que no se encuentren en su domicilio en el momento de proceder a la entrega de la notificación personal se considerarán notificados por el presente anuncio.

Zaragoza, 23 de junio de 1992. — El alcalde.

Núm. 43.357

Ha solicitado don Javier Bandrés Rodrigo licencia urbanística para la actividad de bar, en calle Trabajo, número 17.

De conformidad con lo establecido en los artículos 30 del Decreto de 30 de noviembre de 1961 y 36 y 37 del Real Decreto de 27 de agosto de 1982 se abre simultáneamente información vecinal y pública por término de diez días, durante los cuales todos los que se consideren afectados por dicha intervención pueden formular por escrito, que presentarán en el Registro de la Gerencia Municipal de Urbanismo, las alegaciones que estimen convenientes.

A tenor de lo establecido en los artículos 79 y 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo, todos aquellos que no se encuentren en su domicilio en el momento de proceder a la entrega de la notificación personal se considerarán notificados por el presente anuncio.

Zaragoza, 23 de junio de 1992. — El alcalde.

Núm. 43.356

Ha solicitado don Juan-José Ortín Fraile, en representación de Agrupación Deportiva Club Billar Zaragoza, licencia urbanística para la actividad de bar, en calle Colón, número 16.

De conformidad con lo establecido en los artículos 30 del Decreto de 30 de noviembre de 1961 y 36 y 37 del Real Decreto de 27 de agosto de 1982 se abre simultáneamente información vecinal y pública por término de diez días, durante los cuales todos los que se consideren afectados por dicha intervención pueden formular por escrito, que presentarán en el Registro de la Gerencia Municipal de Urbanismo, las alegaciones que estimen convenientes.

A tenor de lo establecido en los artículos 79 y 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo, todos aquellos que no se encuentren en su domicilio en el momento de proceder a la entrega de la notificación personal se considerarán notificados por el presente anuncio.

Zaragoza, 23 de junio de 1992. — El alcalde.

Núm. 43.358

Ha solicitado doña Pilar Gonzalo García, en representación de Drivers, S. C., licencia urbanística para la legalización de la actividad de bar, en calle Concepción Arenal, número 10.

De conformidad con lo establecido en los artículos 30 del Decreto de 30 de noviembre de 1961 y 36 y 37 del Real Decreto de 27 de agosto de 1982 se abre simultáneamente información vecinal y pública por término de diez días, durante los cuales todos los que se consideren afectados por dicha intervención pueden formular por escrito, que presentarán en el Registro de la Gerencia Municipal de Urbanismo, las alegaciones que estimen convenientes.

A tenor de lo establecido en los artículos 79 y 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo, todos aquellos que no se encuentren en su domicilio en el momento de proceder a la entrega de la notificación personal se considerarán notificados por el presente anuncio.

Zaragoza, 23 de junio de 1992. — El alcalde.

Núm. 43.359

Ha solicitado don Miguel-Angel Rodríguez Comino licencia urbanística para la legalización de la actividad de café-bar, en calle Felisa Galé, número 37.

De conformidad con lo establecido en los artículos 30 del Decreto de 30 de noviembre de 1961 y 36 y 37 del Real Decreto de 27 de agosto de 1982 se abre simultáneamente información vecinal y pública por término de diez días, durante los cuales todos los que se consideren afectados por dicha intervención pueden formular por escrito, que presentarán en el Registro de la Gerencia Municipal de Urbanismo, las alegaciones que estimen convenientes.

A tenor de lo establecido en los artículos 79 y 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo, todos aquellos que no se encuentren en su domicilio en el momento de proceder a la entrega de la notificación personal se considerarán notificados por el presente anuncio.

Zaragoza, 23 de junio de 1992. — El alcalde.

Núm. 43.362

Ha solicitado don Isidro Ortega Andrés licencia urbanística para la legalización de la actividad de bar, en avenida de Cesáreo Alierta, número 47.

De conformidad con lo establecido en los artículos 30 del Decreto de 30 de noviembre de 1961 y 36 y 37 del Real Decreto de 27 de agosto de 1982 se abre simultáneamente información vecinal y pública por término de diez días, durante los cuales todos los que se consideren afectados por dicha intervención pueden formular por escrito, que presentarán en el Registro de la Gerencia Municipal de Urbanismo, las alegaciones que estimen convenientes.

A tenor de lo establecido en los artículos 79 y 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo, todos aquellos que no se encuentren en su domicilio en el momento de proceder a la entrega de la notificación personal se considerarán notificados por el presente anuncio.

Zaragoza, 23 de junio de 1992. — El alcalde.

Núm. 43.363

Ha solicitado Bai Honglai licencia urbanística para la legalización de la actividad de restaurante, en avenida de Pablo Gargallo, número 33.

De conformidad con lo establecido en los artículos 30 del Decreto de 30 de noviembre de 1961 y 36 y 37 del Real Decreto de 27 de agosto de 1982 se abre simultáneamente información vecinal y pública por término de diez días, durante los cuales todos los que se consideren afectados por dicha intervención pueden formular por escrito, que presentarán en el Registro de la Gerencia Municipal de Urbanismo, las alegaciones que estimen convenientes.

A tenor de lo establecido en los artículos 79 y 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo, todos aquellos que no se encuentren en su domicilio en el momento de proceder a la entrega de la notificación personal se considerarán notificados por el presente anuncio.

Zaragoza, 23 de junio de 1992. — El alcalde.

Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza Núm. 47.564

El Excmo. Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 23 de diciembre de 1991, acordó aprobar las plantillas de personal municipal funcionario, laboral y eventual y la relación de puestos de trabajo para el año 1992, que figuran en los anexos que se acompañan.

Lo que se publica en este diario oficial para conocimiento de los afectados, advirtiendo que contra dicho acuerdo de 23 de diciembre de 1991 se podrá interponer recurso de reposición por los interesados en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que aparezca el presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, entendiéndose desestimado si transcurre un mes sin que se notifique resolución. Posteriormente podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia de Aragón en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la notificación del acuerdo resolutorio del recurso de reposición, si es expreso, y si no lo fuere, el plazo será de un año, a contar desde la fecha de interposición del recurso de reposición. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 52 y siguientes de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. No obstante, podrá utilizarse cualquier otro recurso si se estima conveniente.

Zaragoza, 10 de julio de 1992. — El alcalde. — P. S. M.: El secretario general.

A N E X O

PLANTILLA DE FUNCIONARIOS 1992

Table with 2 columns: Description of positions and Grupo. Includes sections for Escala de Habilitación Nacional, Escala de Administración general (Subescala técnica, administrativa, auxiliar, subalterna), and Escala de Administración especial (Subescala técnica).

Table with 2 columns: Description of positions and Grupo. Includes sections for técnicos medios, técnicos auxiliares, Subescala servicios especiales (Policía Local, Servicio de Prevención y Extinción de Incendios, Personal de oficios).

|    |  |   |
|----|--|---|
| 12 | oficiales                                      | D |
| 1  | oficial aglomerado asfáltico                   | D |
| 34 | oficiales albañiles                            | D |
| 1  | oficial almacén (a extinguir)                  | D |
| 1  | oficial calefactor (a extinguir)               | D |
| 11 | oficiales carpinteros                          | D |
| 1  | oficial cocina                                 | D |
| 48 | oficiales conductores                          | D |
| 17 | oficiales electricistas                        | D |
| 1  | oficial fogonero (a extinguir)                 | D |
| 53 | oficiales fontaneros                           | D |
| 14 | oficiales guardas jurados                      | D |
| 10 | oficiales herreros                             | D |
| 20 | oficiales inspectores                          | D |
| 16 | oficiales jardineros                           | D |
| 63 | oficiales mantenimiento                        | D |
| 1  | oficial mantenimiento instalaciones deportivas | D |
| 70 | oficiales matarifes (a extinguir)              | D |
| 13 | oficiales mecánicos                            | D |
| 3  | oficiales montes                               | D |
| 1  | oficial peluquero (a extinguir)                | D |
| 1  | oficial pesador (a extinguir)                  | D |
| 6  | oficiales pintores                             | D |
| 12 | oficiales planta potabilizadora                | D |
| 5  | oficiales subalternos                          | D |
| 3  | oficiales telefonistas                         | D |
| 1  | oficial tractorista                            | D |
| 6  | ayudantes                                      | E |
| 2  | ayudantes ajustadores (a extinguir)            | E |
| 8  | ayudantes albañiles (a extinguir)              | E |
| 1  | ayudante cámaras frigoríficas (a extinguir)    | E |
| 8  | ayudantes camilleros (a extinguir)             | E |
| 2  | ayudantes carpinteros                          | E |
| 1  | ayudante cocina y limpieza (a extinguir)       | E |
| 24 | ayudantes jardineros (a extinguir)             | E |
| 1  | ayudante pintor (a extinguir)                  | E |
| 2  | ayudantes reparadores (a extinguir)            | E |
| 1  | ayudante transportes (a extinguir)             | E |
| 2  | bañadores (a extinguir)                        | E |
| 4  | limpiadores                                    | E |
| 94 | operarios especialistas                        | E |
| 2  | vigilantes (a extinguir)                       | E |
| 1  | vigilante instalaciones (a extinguir)          | E |
| 4  | vigilantes mozos limpieza (a extinguir)        | E |

PLANTILLA LABORAL 1992

Grupo A:

|    |   |
|----|---|
| 1  | economista                              |
| 2  | farmacéuticos                           |
| 1  | ginecólogo                              |
| 15 | médicos                                 |
|    | —11 médicos (jornada continua)          |
|    | — 4 médicos (una hora)                  |
| 1  | médico citólogo                         |
| 2  | médicos Medicina familiar y comunitaria |
| 5  | psicólogos                              |
| 2  | psiquiatras                             |
| 3  | técnicos superiores analistas clínicos  |
| 2  | técnicos superiores consumo             |
| 1  | técnico superior protección civil       |
| 1  | técnico superior radiólogo              |
| 1  | técnico superior redactor prensa        |
| 6  | técnicos superiores socioculturales     |

Grupo B:

|   |  |
|---|--|
| 5 | ATS -DUE                                       |
| 1 | diplomado trabajo social - asistentes sociales |
| 1 | director de conservatorio (a extinguir)        |
| 1 | ingeniero técnico agrícola                     |
| 6 | profesores de conservatorio (a extinguir)      |
| 3 | profesores de danza clásica                    |
| 9 | profesores de música                           |
| 1 | profesor de teatro                             |
| 1 | técnico medio asistencia materno-infantil      |
| 1 | técnico medio excavaciones                     |
| 4 | técnicos medios gestión                        |

|          |  |
|----------|--|
| 1        | técnico medio planificación familiar             |
| 1        | técnico medio protección civil                   |
| 1        | técnico medio restaurador                        |
| 29       | técnicos medios socioculturales                  |
| Grupo C: |  |
| 1        | encargado instalaciones deportivas (a extinguir) |
| 1        | jefe de almacén (a extinguir)                    |
| 3        | maestros   |
| 1        | maestro albañil                                  |
| 2        | maestros electricistas                           |
| 1        | maestro jardinero                                |
| 2        | maestros mantenimiento                           |
| 4        | maestros mantenimiento instalaciones deportivas  |
| 2        | maestros montes                                  |
| 1        | pianista   |
| 4        | profesores de teatro coordinadores               |
| 1        | técnico auxiliar ayudante redacción              |
| 1        | técnico auxiliar consumo                         |
| 1        | técnico auxiliar decorador                       |
| 3        | técnicos auxiliares educación medioambiental     |
| 1        | técnico auxiliar fotógrafo                       |
| 1        | técnico auxiliar instrumentista                  |
| 2        | técnicos auxiliares laboratorio                  |
| 1        | técnico auxiliar profesor de música              |
| 2        | técnicos auxiliares sanitarios                   |
| 57       | técnicos auxiliares socioculturales              |
| 6        | técnicos maestros industriales                   |

Grupo D:

|    |  |
|----|--|
| 18 | auxiliares administrativos                       |
|    | —9 auxiliares administrativos (jornada completa) |
|    | —9 auxiliares administrativos (media jornada)    |
| 12 | auxiliares de clínica                            |
| 2  | ayudantes cooperativas (a extinguir)             |
| 9  | monitores socioculturales                        |
| 2  | monitores de tenis (a extinguir)                 |
| 20 | oficiales  |
| 1  | oficial aglomerado asfáltico                     |
| 7  | oficiales albañiles                              |
| 3  | oficiales canteros                               |
| 9  | oficiales carpinteros                            |
| 1  | oficial cocina                                   |
| 26 | oficiales conductores                            |
| 14 | oficiales electricistas                          |
| 1  | oficial electricista-tramoyista (a extinguir)    |
| 2  | oficiales electromecánicos                       |
| 1  | oficial encargado lavandería (a extinguir)       |
| 25 | oficiales fontaneros                             |
| 2  | oficiales herreros                               |
| 11 | oficiales inspectores                            |
| 9  | oficiales jardineros                             |
| 2  | oficiales limpieza                               |
| 39 | oficiales mantenimiento                          |
| 21 | oficiales mantenimiento instalaciones deportivas |
| 3  | oficiales mecánicos                              |
| 7  | oficiales montes                                 |
| 12 | oficiales pintores                               |
| 41 | oficiales planta potabilizadora                  |
| 3  | oficiales protección civil                       |
| 3  | oficiales socorristas                            |
| 1  | oficial sonido                                   |
| 1  | oficial subalterno                               |
| 6  | oficiales telefonistas                           |
| 5  | oficiales tractoristas                           |
| 2  | oficiales tramoyistas (a extinguir)              |
| 5  | profesores de folklore                           |
|    | —3 profesores (cuatro horas)                     |
|    | —2 profesores (dos horas)                        |
| 1  | taquillera auxiliar (a extinguir)                |

Grupo E:

|   |   |
|---|---|
| 1 | ayudante                                    |
| 9 | ayudantes albañiles (a extinguir)           |
| 1 | ayudante cámaras frigoríficas (a extinguir) |
| 5 | ayudantes camilleros (a extinguir)          |
| 1 | ayudante carpintero (a extinguir)           |

Código  
AC01  
AC02  
AC03  
AC04  
AC05  
AC06  
AC07  
AC08

|  | Código | Denominación  | Grupo | Nivel | Estrato |
|--|--------|---|-------|-------|---------|
| 1 ayudante cerrajero (a extinguir)   |        |   |       |       |         |
| 2 ayudantes cocina y limpieza (a extinguir)  |        |   |       |       |         |
| 1 ayudante fontanero (a extinguir)   | AC09.  | Guía cultural .....   | D     | 15    | 3       |
| 18 ayudantes jardineros (a extinguir)  | AC10.  | Unidad Técnica Programaciones Culturales .                            | B     | 22    | 9       |
| 2 ayudantes reparadores (a extinguir)  | AC11.  | Taquillera .....  | D     | 15    | 3       |
| 85 limpiadores   | AC12.  | Unidad Técnica Publicaciones .....                                    | B     | 22    | 9       |
| —70 limpiadores (jornada completa)   | AC13.  | Unidad Técnica Patrimonio y M. Cultural .                             | B     | 22    | 9       |
| — 2 limpiadores (tres horas)   | AC14.  | Jefe sala exposiciones .....  | C     | 21    | 7       |
| — 3 limpiadores (cuatro horas)   | AC15.  | Jefe Fondo Documentación Pablo Gargallo .                             | C     | 21    | 7       |
| — 9 limpiadores (seis horas)   | AP01.  | Jefe técnico Gabinete Alcaldía .....                                  | A     | 28    | 14      |
| — 1 limpiador (media jornada)  | AP02.  | Jefe Unidad Jurídico-Administrativa .....                             | A     | 24    | 11      |
| 386 operarios especialistas  | AP03.  | Jefe Unidad Información Planificación ....                            | A     | 24    | 11      |
| —385 operarios especialistas (jornada completa)                                    | AP04.  | Jefe protocolo de la Corporación .....                                | A     | 28    | 14      |
| — 1 operario especialista (media jornada)  | AP05.  | Jefe Unidad de Seguridad .....  | C     | 20    | 6       |
| 21 subalternos (a extinguir)   | AP06.  | Redactor de prensa .....  | A     | 23    | 11      |
| 1 vigilante (a extinguir)  | AP07.  | Jefe de Negociado Administrativo .....                                | C     | 20    | 6       |
| 2 vigilantes instalaciones (a extinguir)   | AP08.  | Ayudante redacción .....  | C     | 18    | 5       |
| 2 vigilantes mozos de limpieza (a extinguir)                                       | AP09.  | Técnico auxiliar fotógrafo .....                                      | C     | 18    | 5       |
| Fijos discontinuos:  | AP10.  | Relaciones públicas Alcaldía .....                                    | C     | 21    | 7       |
| 16 profesores de música F-D (nueve meses) .....                                    | AQ01.  | Jefe Servicio Proyectos y Obras .....                                 | A     | 27    | 13      |
| 32 técnicos medios encargados de botiquín F-D (cuatro meses) .....                 | AQ02.  | Jefe Sec. Proyectos y Obras, sect. A y B ...                          | B     | 23    | 10      |
| 2 pianistas F-D (nueve meses) .....  | AQ03.  | Técnico Unidad Proyectos, sector A y B ...                            | B     | 22    | 9       |
| 2 técnicos auxiliares información Constitución F-D (tres meses; a extinguir) ..... | AQ04.  | Técnico Unidad del Cementerio y Obras ...                             | B     | 22    | 9       |
| 1 técnico auxiliar profesor bolera F-D (nueve meses) .                             | AQ05.  | Jefe Serv. Conservación y Brigadas .....                              | A     | 27    | 13      |
| 13 técnicos auxiliares profesores de música F-D (nueve meses) .....                | AQ06.  | Jefe Sec. Conservación Patrimonio .....                               | A     | 24    | 11      |
| 2 técnicos auxiliares socioculturales F-D (nueve meses) .                          | AQ07.  | Jefe Brigadas de Arquitectura .....                                   | B     | 23    | 11      |
| 12 técnicos auxiliares socioculturales F-D (nueve meses, media jornada) .....      | AQ08.  | Jefe Sec. Conservación Escuelas .....                                 | B     | 23    | 10      |
| 38 técnicos auxiliares talleres promoción de la mujer F-D (nueve meses) .....      | AQ09.  | Técnico Unidad Limpieza y Obras .....                                 | B     | 22    | 9       |
| 1 auxiliar administrativo F-D (cuatro meses) .....                                 | AQ10.  | Técnico Unidad Mto. Ins. Culturales .....                             | B     | 22    | 9       |
| 2 monitores socioculturales F-D (cuatro meses) .....                               | AQ11.  | Unidad Técnica de Brigadas .....                                      | C     | 20    | 6       |
| 54 oficiales socorristas F-D (cuatro meses) .....                                  | AQ12.  | Unidad Técnica de Mantenimiento .....                                 | C     | 20    | 6       |
| 6 profesores de danza F-D (nueve meses) .....                                      | AQ13.  | Unidad Técnica de Suministros .....                                   | C     | 20    | 6       |
| 2 profesores de folklore F-D (nueve meses, cuatro horas) .....                     | AQ14.  | Jefe Servicio de Técnica Fiscal .....                                 | A     | 27    | 13      |
| 3 profesores jardinería F-D (ocho meses) .....                                     | AQ15.  | Jefe Sección Mto. Infor. Inmobiliaria .....                           | A     | 24    | 11      |
| 7 profesores auxiliares de teatro F-D (nueve meses) .....                          | AQ16.  | Técnico Unidad Inf. Gráfica Topográfica                               | B     | 22    | 9       |
| 128 operarios de mantenimiento F-D (cuatro meses) ....                             | AQ17.  | Técnico Unidad Inf. Gráfica Cartográfica                              | B     | 22    | 9       |
|  | AQ18.  | Unidad Información Alfanumérica .....                                 | C     | 20    | 6       |
|  | AQ19.  | Jefe Sección Explotación Inf. Inmobiliaria .                          | B     | 23    | 10      |
|  | AQ20.  | Técnico Unidad Impuestos Inmobiliarios ...                            | B     | 22    | 9       |
|  | AQ21.  | Unidad Informes Externos .....  | C     | 20    | 6       |
|  | AQ22.  | Jefe Grupo Arquitectura .....   | D     | 17    | 4       |
|  | AQ23.  | Jefe Sección Mantenimiento Inst. Deportivas                           | B     | 23    | 10      |
|  | AQ24.  | Unidad Técnica Inst. Deportivas .....                                 | C     | 20    | 6       |
|  | AS01.  | Jefe Servicio Acción Social .....                                     | A     | 26    | 12      |
|  | AS02.  | Jefe Sección Servicios Sociales Comunitarios 1, 2, 3 y 4 .....        | A     | 24    | 11      |
|  | AS03.  | Jefe Sección Barrios Rurales .....                                    | B     | 23    | 10      |
|  | AS04.  | Jefe Sección Servicios Social. Espec. Infancia, Mujer y Familia ..... | B     | 24    | 10      |
|  | AS05.  | Jefe Sección Servicios Social. Espec. Inserción y Reinserción .....   | B     | 24    | 10      |
|  | AS06.  | Jefe Ctro. Municipal Servicios Sociales ....                          | B     | 22    | 9       |
|  | AS07.  | Jefe Unidad de Infancia .....   | B     | 22    | 9       |
|  | AS08.  | Jefe Ctro. Convivencia Tercera Edad .....                             | C     | 20    | 6       |
|  | AS09.  | Jefe Talleres Promoción de la Mujer .....                             | B     | 22    | 9       |
|  | AS10.  | Director Casas de Acogida .....                                       | B     | 22    | 9       |
|  | AS11.  | Director Casa de la Mujer .....                                       | B     | 22    | 9       |
|  | AS12.  | Jefe de Seguimiento Familiar .....                                    | C     | 20    | 6       |
|  | AS13.  | Director Escuela Jardinería Diferenciada ...                          | B     | 22    | 9       |
|  | AS14.  | Jefe U.T. Minorías Etnicas y Emigrantes ..                            | A     | 23    | 11      |
|  | AS15.  | Director Albergue .....   | B     | 22    | 9       |
|  | AS16.  | Director Ctro. Atención Drogodependencias .                           | A     | 24    | 11      |
|  | AS17.  | Dtor. Ctro. Urb. Reinserción Toxicómanos .                            | A     | 24    | 11      |
|  | AS18.  | Jefe Oficina Técnica Apoyo a Zonas .....                              | C     | 20    | 6       |
|  | AS19.  | Técnicos auxiliares de Infancia .....                                 | C     | 20    | 6       |
|  | AS20.  | Técnicos Gabinete Asesor .....  | A     | 24    | 11      |
|  | AS21.  | Técnico auxiliar documentalista .....                                 | C     | 20    | 6       |
|  | AS22.  | Ayudante Servicio Ayuda a Domicilio ....                              | E     | 12    | 2       |
|  | AS23.  | Tcos. med. Escuela Jardinería Diferenciada .                          | B     | 22    | 9       |
|  | AS24.  | Unidad Minorías Etnicas .....   | A     | 23    | 11      |
|  | CM01.  | Ayudante Cementerio .....   | E     | 14    | 2       |
|  | CM02.  | Oficiales Cementerio .....  | D     | 17    | 4       |
|  | CM03.  | Operario especialista .....   | E     | 12    | 2       |
|  | CP01.  | Director Ctro. Mpal. Promoción Salud ....                             | A     | 24    | 11      |
|  | CP02.  | Jefe U.T. Salud Sexual y Reproducción ...                             | A     | 23    | 11      |
|  | CP03.  | Jefe U.T. Salud Psico-Sexual .....                                    | A     | 23    | 11      |

**RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO**

| Código | Denominación                                | Grupo | Nivel | Estrato |
|--------|---|-------|-------|---------|
| AC01.  | Jefe Servicio Acción Cultural .....         | A     | 26    | 12      |
| AC02.  | Jefe Sec. Exposición Museos Municipales     | B     | 24    | 10      |
| AC03.  | Coordinador de centros cívicos .....        | B     | 24    | 10      |
| AC04.  | Jefe Sec. Program. Culturales .....         | B     | 24    | 10      |
| AC05.  | Director Museo Pablo Gargallo .....         | B     | 22    | 9       |
| AC06.  | Jefe Unidad Tca. Exposiciones Municipales . | B     | 22    | 9       |
| AC07.  | Jefe de Centro Cívico .....                 | B     | 22    | 9       |
| AC08.  | Jefe Negociado Asuntos Administrativos ...  | C     | 20    | 6       |

| Código | Denominación   | Grupo | Nivel | Estrato | Código                                | Denominación  | Grupo | Nivel | Estrato |
|--------|--|-------|-------|---------|---------------------------------------|---|-------|-------|---------|
| CP04.  | Jefe U.T. Salud Mental .....   | A     | 23    | 11      | DP21.                                 | Técnico Unidad Cobros y Reintegros .....  | B     | 22    | 9       |
| CP05.  | Psiquiatra .....   | A     | 23    | 11      | DP22.                                 | Jefe Negoc. Ventanillas y Serv. Periféricos .                                       | C     | 20    | 6       |
| CP06.  | ATS .....  | B     | 21    | 8       | DP23.                                 | Jefe Negoc. Trámites Bancarios y Devoluc. .   | C     | 20    | 6       |
| CP07.  | Médico analista .....  | A     | 23    | 11      | DP24.                                 | Técnico Unidad Recaudación Ingresos Direc-<br>tos, Cuasidirectos, Efec. Valor ..... | A     | 23    | 11      |
| CP08.  | Médico citólogo .....  | A     | 23    | 11      | DP25.                                 | Jefe Negoc. Recaudación Ingresos Directos,<br>Cuasidirectos, Efec. Valor .....      | C     | 20    | 6       |
| CP09.  | Médico ginecólogo .....  | A     | 23    | 11      | DP26.                                 | Jefe Negociado Ingresos Cuasidirectos .....   | C     | 20    | 6       |
| CS01.  | Dtor. Tco. Ctro. Mpal. Asistencia Sanitaria .  | A     | 26    | 12      | DP27.                                 | Jefe Sec. Servicios Grles. Recaudación ....   | A     | 24    | 11      |
| CS02.  | Jefe Sección de Administración .....   | A     | 24    | 11      | DP28.                                 | Jefe Negoc. Bajas, Fallidos y Otros .....   | C     | 20    | 6       |
| CS03.  | Jefe Negociado Compras Contabilidad ....   | C     | 20    | 6       | DP29.                                 | Jefe Negoc. Recursos, Subastas y Actas ...  | C     | 20    | 6       |
| CS04.  | Jefe Negociado Asistencia Funcionarios ...   | C     | 20    | 6       | DP30.                                 | Jefe Neg. Suspensión y Organismos Públicos .  | C     | 20    | 6       |
| CS05.  | Jefe Negociado Beneficencia Mpal. ....   | C     | 20    | 6       | DP31.                                 | Jefe Negoc. Registro Archivo y Secretaría .   | C     | 20    | 6       |
| CS06.  | Jefe Asistencia Médica Urgencias .....   | A     | 24    | 11      | ED01.                                 | Jefe Servicio de Educación .....  | A     | 26    | 12      |
| CS07.  | Médico de urgencia .....   | A     | 23    | 11      | ED02.                                 | Jefe Sec. Actividades Educativas .....  | A     | 24    | 11      |
| CS08.  | Jefe Laboratorio Análisis Clínicos .....   | A     | 24    | 11      | ED03.                                 | Técnico Gabinete de Educación .....   | B     | 21    | 8       |
| CS09.  | Jefe Radiología .....  | A     | 24    | 11      | ED04.                                 | Jefe Sección Patronatos .....   | A     | 24    | 11      |
| CS10.  | Especialista análisis clínicos .....   | A     | 23    | 11      | ED05.                                 | Director Escuela de Música .....  | B     | 23    | 10      |
| CS11.  | Jefe Asistencia Médica de Empresa .....  | A     | 24    | 11      | ED06.                                 | Director Escuela de Danza .....   | B     | 23    | 10      |
| CS12.  | Médico de empresa .....  | A     | 23    | 11      | ED07.                                 | Director Escuela de Teatro .....  | B     | 23    | 10      |
| CS13.  | ATS .....  | B     | 21    | 8       | ED08.                                 | Jefe Negociado Gest. Adm. Escuelas .....  | C     | 20    | 6       |
| CS14.  | Unidad Técnica Almacén Mat. Sanitario y<br>Farmacia .....                                  | B     | 22    | 9       | ED09.                                 | Director Escuela de Folklore .....  | B     | 23    | 10      |
| CS15.  | Auxiliar de clínica .....  | D     | 15    | 3       | ED10.                                 | Profesor de música .....  | B     | 21    | 8       |
| CU01.  | Jefe Servicio Jurídico-Administrativo Cultura,<br>Educación, Sanidad y Acción Social ..... | A     | 26    | 12      | ED11.                                 | Profesor de danza .....   | B     | 21    | 8       |
| CU02.  | Jefe Sección Cultura y Deportes .....  | A     | 24    | 11      | ED12.                                 | Pianista Escuela de Danza .....   | C     | 20    | 6       |
| CU03.  | Jefe Neg. Secret. Patronato Actv. Conv. ..   | C     | 20    | 6       | ED13.                                 | Profesor de Conservatorio .....   | C     | 20    | 6       |
| CU04.  | Jefe Negociado Vías Públicas, Num., Edic.,<br>Almacén y Registro .....                     | C     | 20    | 6       | ES01.                                 | Jefe Sección Estadística .....  | A     | 24    | 11      |
| CU05.  | Jefe Sección Educación y Juventud .....  | A     | 24    | 11      | ES02.                                 | Jefe Negociado de Certificandos .....   | C     | 20    | 6       |
| CU06.  | Jefe Negociado Secretaría Patronatos .....   | C     | 20    | 6       | ES03.                                 | Jefe Negociado Asuntos Generales .....  | C     | 20    | 6       |
| CU07.  | Jefe Negociado Escuelas y Juventud .....   | C     | 20    | 6       | FP01.                                 | Jefe Servicio Fiestas Populares .....   | A     | 26    | 12      |
| CU08.  | Jefe Neg. Porterías C. P. Escolares .....  | C     | 20    | 6       | FP02.                                 | Jefe Sec. Prog. Contratación y Public. ....   | B     | 24    | 10      |
| CU09.  | Jefe Sección Sanidad y Acción Social .....   | A     | 24    | 11      | FP03.                                 | Jefe Sec. Infraestructura y Equipamiento ..   | B     | 24    | 10      |
| CU10.  | Jefe Negociado Sanidad, Act. y Convenios .   | C     | 20    | 6       | FP04.                                 | Jefe Negoc. Económico-Administrativo ....   | C     | 20    | 6       |
| CU11.  | Jefe Neg. Subv. Benéficas Transeúntes ....   | C     | 20    | 6       | FP05.                                 | Unidad Técnica Panticosa .....  | B     | 21    | 8       |
| CU12.  | Jefe Negociado Asuntos Generales .....   | C     | 20    | 6       | FP06.                                 | Jefe Grupo Operativo .....  | E     | 14    | 2       |
| CU13.  | Técnico Gabinete Programación, Coordina-<br>ción y Seguimiento .....                       | A     | 26    | 12      | FP07.                                 | Jefe Sección Difusión, Public. y Prensa ....  | B     | 23    | 10      |
| DE01.  | Jefe Servicio Deportes .....   | 0     | 0     | FP08.   | Unidad Técnica Infraestructuras ..... | C   | 20    | 6     |         |
| DE02.  | Jefe Sección Actv. Físico-Deportivas .....   | A     | 24    | 11      | GU01.                                 | Jefe Servicios Generales .....  | A     | 27    | 13      |
| DE03.  | Jefe Sección Instalaciones Deportivas .....  | A     | 24    | 11      | GU02.                                 | Jefe Sec. Contratación Urbanística .....  | A     | 24    | 11      |
| DE04.  | Jefe Negociado de Administración .....   | C     | 20    | 6       | GU03.                                 | Técnico Unidad de Topografía .....  | B     | 22    | 9       |
| DE05.  | Jefe Oficina Técnica de Deportes .....   | C     | 21    | 7       | GU04.                                 | Jefe Negociado de Contratación .....  | C     | 20    | 6       |
| DE06.  | Jefe Palacio de Deportes .....   | C     | 21    | 7       | GU05.                                 | Jefe Negoc. Suministr. Almacén y G.P. ....  | C     | 20    | 6       |
| DE07.  | Jefe C. M. D. Salduba .....  | C     | 21    | 7       | GU06.                                 | Jefe Sec. Registro General y Personal .....   | B     | 24    | 10      |
| DE08.  | Jefe C. M. D. La Granja .....  | C     | 21    | 7       | GU07.                                 | Jefe Negociado Registro y Archivo .....   | C     | 20    | 6       |
| DE09.  | Jefe C. M. D. Gran Vía .....   | C     | 21    | 7       | GU08.                                 | Jefe Negociado Personal .....   | C     | 20    | 6       |
| DE10.  | Jefe C. M. D. Actur .....  | C     | 21    | 7       | GU09.                                 | Jefe Servicio Planeamiento .....  | A     | 28    | 14      |
| DE11.  | Técnicos auxiliares animadores deportivos .  | C     | 20    | 6       | GU10.                                 | Jefe Sec. Técnica Planeamiento A y B ....   | A     | 24    | 11      |
| DE12.  | Jefe centros deportivos medios .....   | C     | 20    | 6       | GU11.                                 | Jefe Sec. Técnica de Gestión .....  | A     | 24    | 11      |
| DE13.  | Encargado instalaciones rurales .....  | D     | 17    | 4       | GU12.                                 | Jefe Negociado Administrativo .....   | C     | 20    | 6       |
| DE14.  | Jefe Mantenimiento Palacio Deportes .....  | C     | 20    | 6       | GU13.                                 | Técnico Unidad Desarrollo A y B .....   | B     | 22    | 9       |
| DE15.  | Jefe Almacén y Suministros Deportes .....  | C     | 20    | 6       | GU14.                                 | Jefe Sección Jurídica .....   | A     | 24    | 11      |
| DP01.  | Jefe Servicio de Tesorería .....   | A     | 26    | 12      | GU15.                                 | Jefe Sección Gestión e Información .....  | A     | 24    | 11      |
| DP02.  | Jefe Sección Ingresos y Pagos .....  | A     | 24    | 11      | GU16.                                 | Jefe Negociado Asuntos Generales .....  | C     | 20    | 6       |
| DP03.  | Técnico Unidad Habilitación Personal .....   | B     | 22    | 9       | GU17.                                 | Jefe Sección Información Urbanística .....  | A     | 24    | 11      |
| DP04.  | Jefe Negoc. Manejo y Custodia Fondos ...   | C     | 20    | 6       | GU18.                                 | Técnico Unidad de Gestión .....   | B     | 22    | 9       |
| DP05.  | Jefe Negoc. Ingresos y Pagos a Justificar  | C     | 20    | 6       | GU19.                                 | Técnico Unidad de Informes .....  | B     | 22    | 9       |
| DP06.  | Jefe Negoc. Cuentas Presupuesto .....  | C     | 20    | 6       | GU20.                                 | Técnico Documentación Atenc. Público ...  | B     | 22    | 9       |
| DP07.  | Jefe Negoc. Personal en Activo .....   | C     | 20    | 6       | GU21.                                 | Jefe Servicio Ejecución Planeamiento .....  | A     | 28    | 14      |
| DP08.  | Jefe Negoc. Pasivos y Servicios Generales ...  | C     | 20    | 6       | GU22.                                 | Jefe Sección Diseño Urbano .....  | A     | 24    | 11      |
| DP09.  | Jefe Sec. Ctas. Tesorería y Recaudación ...  | A     | 24    | 11      | GU23.                                 | Unidad Técnica Diseño Urbano .....  | B     | 22    | 9       |
| DP10.  | Tco. Unidad Contabilidad Ctas. Recaudación .   | A     | 23    | 11      | GU24.                                 | Unidad Técnica Intervenciones Urbanísticas .  | B     | 22    | 9       |
| DP11.  | Jefe Negoc. Cuentas Tesorería .....  | C     | 20    | 6       | GU25.                                 | Jefe Sección Proyectos y Urbanizac. Mples. .  | A     | 24    | 11      |
| DP12.  | Jefe Negoc. Cuentas de VIAP .....  | C     | 20    | 6       | GU26.                                 | Unidad Técnica Proyectos y Normalización .  | B     | 22    | 9       |
| DP13.  | Jefe Neg. Retenciones Hacienda y MUNPAL .  | C     | 20    | 6       | GU27.                                 | Unidad Técnica Instalaciones Eléctricas ...   | B     | 22    | 9       |
| DP14.  | Jefe Negoc. Cuentas de Recaudación .....   | C     | 20    | 6       | GU28.                                 | Unidad Técnica Proyectos A y B .....  | B     | 22    | 9       |
| DP15.  | Jefe N. Contab. Bajas, Suspensos y Fallidos .  | C     | 20    | 6       | GU29.                                 | Jefe Sec. Proyectos y Apoyo a Obras Mples. ..                                       | B     | 24    | 10      |
| DP16.  | Jefe Servicio de Recaudación .....   | A     | 26    | 12      | GU30.                                 | Jefe Sec. Proyectos e Instalac. Urbanísticas .                                      | B     | 24    | 10      |
| DP17.  | Jefe Sec. Recaudación Período Voluntario .   | A     | 24    | 11      | GU31.                                 | Unidad Técnica Actuación Vía Pública ....   | B     | 22    | 9       |
| DP18.  | Tco. Unidad Recaudación Valores en recibo .  | B     | 22    | 9       | GU32.                                 | Jefe Sección Contribuciones Especiales ....   | B     | 24    | 10      |
| DP19.  | Jefe Negoc. Recaudación Valores en recibo,<br>Imp. inmob. ....                             | C     | 20    | 6       | GU33.                                 | Unidad Técnica Contribuciones Especiales<br>Alumbrado .....                         | B     | 22    | 9       |
| DP20.  | Jefe Negoc. Recaudación Valores en recibo,<br>Activid. Servicios .....                     | C     | 20    | 6       | GU34.                                 | Jefe Sección Proyectos y Urbanizaciones Pri-<br>vadas .....                         | B     | 24    | 10      |
|        |  |       |       |         | GU35.                                 | Unidad Técnica Proyectos Privados .....   | B     | 22    | 9       |
|        |  |       |       |         | GU36.                                 | Jefe Sec. Jurídico-Administrativa Proyectos .                                       | A     | 24    | 11      |

| Código | Denominación   | Grupo | Nivel | Estrato | Código | Denominación   | Grupo | Nivel | Estrato |
|--------|--|-------|-------|---------|--------|--|-------|-------|---------|
| GU37.  | Unidad Jurídica Actuaciones Municipales                            |       |       |         | GU109. | Técnico Unidad Jurídica                                      | A     | 23    | 11      |
|        | Vía Pública  | A     | 23    | 11      | GU110. | Jefe Negociado de Denuncias                                  | C     | 20    | 6       |
| GU38.  | Jefe Negociado Asuntos Generales                                   | C     | 20    | 6       | GU111. | Jefe Negociado de Autorizaciones                             | C     | 20    | 6       |
| GU39.  | Jefe Sec. Jurídica Proyectos y Obras Mples.                        | A     | 24    | 11      | GU112. | Jefe Negociado Asuntos Administrativos                       | C     | 20    | 6       |
| GU40.  | Jefe Sec. Jurídica Proy. y Obras Privadas                          | A     | 24    | 11      | GU113. | Jefe Sec. Tca. Protección Disciplina Ambiental               | B     | 24    | 10      |
| GU41.  | Jefe Negociado Administrativo                                      | C     | 20    | 6       | GU114. | Técnico Unidad Inspección Sector A y B                       | B     | 22    | 9       |
| GU42.  | Jefe Servicio de Suelo y Vivienda                                  | A     | 28    | 14      | GU115. | Técnico Unidad Protección Ambiental en Licencias             | B     | 22    | 9       |
| GU43.  | Jefe Negociado Asuntos Generales                                   | C     | 20    | 6       | GU116. | Jefe Sección Técnica Prevención Ambiental                    | B     | 24    | 10      |
| GU44.  | Jefe Sección Jurídica Adquisición de Suelo                         | A     | 24    | 11      | GU117. | Técnico Centro de Calidad Ambiental                          | B     | 22    | 9       |
| GU45.  | Técnico Unidad Adquisición de Suelo                                | A     | 23    | 11      | GU118. | Tco. Unidad Inspección Protección Riberas                    | B     | 22    | 9       |
| GU46.  | Técnico Unidad Gestión Exterior                                    | C     | 20    | 6       | GU119. | Técnico Unidad Mantenimiento de Redes                        | C     | 20    | 6       |
| GU47.  | Jefe Negociado Administrativo                                      | C     | 20    | 6       | GU120. | Técnico Unidad Difusión y Sensibilización Ambiental          | C     | 20    | 6       |
| GU48.  | Jefe Sección Técnica de Adquisición                                | B     | 24    | 10      | GU121. | Jefe Sección Control Contaminación                           | A     | 24    | 11      |
| GU49.  | Técnico Unidad de Topografía                                       | B     | 22    | 9       | GU122. | Técnico Unidad Contaminación Atmosférica y Energética        | A     | 23    | 11      |
| GU50.  | Técnico Unidad Cartografía y Delineación                           | C     | 20    | 6       | GU123. | Técnico Unidad Contaminación Acuática y Edáfica              | B     | 22    | 9       |
| GU51.  | Jefe Sec. Jurídica Inventario y Admón. Suelo                       | A     | 24    | 11      | GU124. | Unidad Técnica de Toma de Muestras                           | C     | 20    | 6       |
| GU52.  | Jefe Negociado Administrativo                                      | C     | 20    | 6       | GU125. | Jefe Negociado Administrativo                                | C     | 20    | 6       |
| GU53.  | Jefe Negociado Inventario  | C     | 20    | 6       | GU126. | Jefe Sección Montes y Areas Naturales                        | B     | 24    | 10      |
| GU54.  | Jefe Sec. Técnica Inventario y Admón. Suelo                        | B     | 24    | 10      | GU127. | Técnico Unidad Territorio Rústico                            | B     | 22    | 9       |
| GU55.  | Técnico Unidad de Gestión Exterior                                 | B     | 22    | 9       | GU128. | Jefe Unidad de Obras   | C     | 20    | 6       |
| GU56.  | Técnico Unidad Cartografía y Delineación                           | C     | 20    | 6       | GU129. | Jefe Unidad de Brigadas                                      | C     | 20    | 6       |
| GU57.  | Jefe Sec. Jurídica Edificación y Vivienda                          | A     | 24    | 11      | GU130. | Maestro de guardas   | C     | 18    | 5       |
| GU58.  | Jefe Negociado Ruinas y Reg. Solares                               | C     | 20    | 6       | GU131. | Técnico auxiliar instrumentista                              | C     | 18    | 5       |
| GU59.  | Jefe Negociado Ordenes de Ejecución                                | C     | 20    | 6       | GU132. | Arquitecto Gabinete Asesor                                   | A     | 28    | 14      |
| GU60.  | Jefe Sección Edificación y Vivienda                                | A     | 24    | 11      | GU133. | Economista Gabinete Asesor                                   | A     | 27    | 13      |
| GU61.  | Jefe Unidad Técnica Edificación y Vivienda                         | B     | 22    | 9       | GU134. | TAG Gabinete Asesor  | A     | 27    | 13      |
| GU62.  | Técnico Unidad Ruinas y Ordenes Ejecución                          | C     | 20    | 6       | GU135. | Técnico medio Gabinete                                       | B     | 24    | 11      |
| GU63.  | Jefe Negociado Ordenes de Ejecución                                | C     | 20    | 6       | HE01.  | Jefe Servicio Estudios Económicos                            | A     | 28    | 14      |
| GU64.  | Jefe Servicio de Licencias   | A     | 28    | 14      | HE02.  | Jefe Unidad Planificación Econom. Financ.                    | A     | 27    | 13      |
| GU65.  | Unidad Técnica Solicitudes   | B     | 22    | 9       | HE03.  | Jefe Unidad de Presupuestos                                  | A     | 27    | 13      |
| GU66.  | Unidad Técnica Control y Ordenación                                | B     | 22    | 9       | HE04.  | Jefe Unidad Análisis Servicios                               | A     | 27    | 13      |
| GU67.  | Jefe Negociado Control y Registro                                  | C     | 20    | 6       | HE05.  | Jefe Unidad Implantación Proyectos                           | A     | 27    | 13      |
| GU68.  | Jefe Negociado Asuntos Generales                                   | C     | 20    | 6       | HE06.  | Jefe Servicio Patrimonio y Contratación                      | A     | 28    | 14      |
| GU69.  | Encargado Archivo  | D     | 17    | 4       | HE07.  | Jefe Sección de Patrimonio                                   | A     | 24    | 11      |
| GU70.  | Jefe Sección Técnica A y B   | A     | 24    | 11      | HE08.  | Jefe Negociado de Cementerios                                | C     | 20    | 6       |
| GU71.  | Jefe Técnico Supervisión Proyectos Normas y Ordenanzas 1-2         | B     | 24    | 10      | HE09.  | Jefe Negociado de Bienes                                     | C     | 20    | 6       |
| GU72.  | Unidad Técnica Infraestructuras                                    | B     | 22    | 9       | HE10.  | Jefe Negociado de Seguros                                    | C     | 20    | 6       |
| GU73.  | Unidad Técnica Acondicionamiento Locales y Reglamento Espectáculos | B     | 22    | 9       | HE11.  | Jefe Sección de Inventario                                   | A     | 24    | 11      |
| GU74.  | Unidad Técnica Seguimiento 1 y 2                                   | B     | 22    | 9       | HE12.  | Jefe Negociado de Gestión Registral                          | C     | 20    | 6       |
| GU75.  | Unidad de Acondicionamientos                                       | C     | 20    | 6       | HE13.  | Técnico Actualiz. Mantenimiento Inventario                   | B     | 22    | 9       |
| GU76.  | Unidad de Topografía y Alineaciones                                | C     | 20    | 6       | HE14.  | Jefe Sección Contratación Obras                              | A     | 24    | 11      |
| GU77.  | Unidad de Inspección   | C     | 20    | 6       | HE15.  | Jefe Neg. Obras Remodelación y Urbanización                  | C     | 20    | 6       |
| GU78.  | Jefe Sección Técnica Licencias Actividades                         | B     | 24    | 10      | HE16.  | Jefe Neg. Obras Edific. Mpal. Mantenimiento                  | C     | 20    | 6       |
| GU79.  | Unidad Técnica de Actividades                                      | B     | 22    | 9       | HE17.  | Jefe Sección Gestión Suministros y Servicios                 | A     | 24    | 11      |
| GU80.  | Unidad de Licencias de Actividades                                 | C     | 20    | 6       | HE18.  | Jefe Negociado de Servicios                                  | C     | 20    | 6       |
| GU81.  | Unidad de Aperturas e Inspecciones                                 | C     | 20    | 6       | HE19.  | Jefe Negociado Suministros y Almacenes                       | C     | 20    | 6       |
| GU82.  | Jefe Sec. Jurídica Licencias Activ. y Acond.                       | A     | 24    | 11      | HE20.  | Jefe Negociado Registro y Notificaciones                     | C     | 20    | 6       |
| GU83.  | Jefe Negociado Acondicionamiento Locales                           | C     | 20    | 6       | HE21.  | Jefe Serv. de Hacienda y Gestión Tributaria                  | A     | 28    | 14      |
| GU84.  | Jefe Negociado Instalaciones Industriales                          | C     | 20    | 6       | HE22.  | Jefe Sección Jurídico-Administrativa Ordenanzas Presupuestos | A     | 24    | 11      |
| GU85.  | Jefe Negociado Licencias de Apertura                               | C     | 20    | 6       | HE23.  | Jefe Negociado Tramitación Ordenanzas Fiscales Concertos     | C     | 20    | 6       |
| GU86.  | Jefe Neg. Aperturas no Calificadas, Comunic.                       | C     | 20    | 6       | HE24.  | Jefe Negociado Tramitación Presupuestos y Cuentas            | C     | 20    | 6       |
| GU87.  | Jefe Sección Jurídica A y B  | A     | 24    | 11      | HE25.  | Jefe Sec. Tasas y Contribuciones Especiales                  | A     | 24    | 11      |
| GU88.  | Jefe Negociado de Licencias 1 y 2                                  | C     | 20    | 6       | HE26.  | Jefe Negociado Agua y Vertido                                | C     | 20    | 6       |
| GU89.  | Jefe Negociado Disciplina Urbanística                              | A     | 24    | 11      | HE27.  | Jefe Negociado Contribuciones Especiales                     | C     | 20    | 6       |
| GU90.  | Unidad Jurídica Infracciones                                       | A     | 23    | 11      | HE28.  | Jefe Negoc. Otras Tasas y Precios Públicos                   | C     | 20    | 6       |
| GU91.  | Unidad Técnica Inspecciones  | B     | 22    | 9       | HE29.  | Jefe Sección Impuestos Inmobiliarios                         | A     | 24    | 11      |
| GU92.  | Jefe Negociado Administrativo                                      | C     | 20    | 6       | HE30.  | Jefe Negociado de Plusvalía                                  | C     | 20    | 6       |
| GU93.  | Jefe Unidad Casco Histórico  | A     | 27    | 13      | HE31.  | Jefe Negociado de Solares                                    | C     | 20    | 6       |
| GU94.  | Jefe Sección de Arqueología  | A     | 24    | 11      | HE32.  | Jefe Negociado Cont. T. Urbana y Rústica                     | C     | 20    | 6       |
| GU95.  | Unidad Técnica de Excavaciones                                     | A     | 23    | 11      | HE33.  | Jefe Sección Impuestos Actividades y Otros                   | A     | 24    | 11      |
| GU96.  | Técnico medio de Excavaciones                                      | B     | 21    | 8       | HE34.  | Jefe Negociado de Radicación                                 | C     | 20    | 6       |
| GU97.  | Técnico de Restauración  | B     | 21    | 8       | HE35.  | Jefe Negociado Licencia Fiscal                               | C     | 20    | 6       |
| GU98.  | Jefe Sección de Patrimonio   | A     | 24    | 11      | HE36.  | Jefe Negociado de Circulación                                | C     | 20    | 6       |
| GU99.  | Técnico de Patrimonio  | A     | 23    | 11      | HE37.  | Jefe Negociado Otros Impuestos                               | C     | 20    | 6       |
| GU100. | Jefe Unidad Técnica Arquitectura                                   | B     | 22    | 9       | HE38.  | Jefe Neg. Registro, Archivo y Notificaciones                 | C     | 20    | 6       |
| GU101. | Jefe Sección Técnica de Gestión                                    | B     | 24    | 10      | HE39.  | Jefe Negociado Adm. Inspección de Tributos                   | C     | 20    | 6       |
| GU102. | Técnico de Actuaciones y Gestión                                   | B     | 22    | 9       | HE40.  | Inspector Tributos   | A     | 28    | 14      |
| GU103. | Técnico de Edificación e Infraestructuras                          | B     | 22    | 9       |        |  |       |       |         |
| GU104. | Jefe Sección Jurídica  | A     | 24    | 11      |        |  |       |       |         |
| GU105. | Jefe Negociado Patrimonio y Arqueología                            | C     | 20    | 6       |        |  |       |       |         |
| GU106. | Jefe Negociado Actuaciones y Gestión                               | C     | 20    | 6       |        |  |       |       |         |
| GU107. | Jefe Servicio de Medio Ambiente                                    | B     | 26    | 12      |        |  |       |       |         |
| GU108. | Jefe Sección Jurídica Medio Ambiente                               | A     | 24    | 11      |        |  |       |       |         |

| Código | Denominación   | Grupo | Nivel | Estrato | Código | Denominación                                   | Grupo | Nivel | Estrato |
|--------|--|-------|-------|---------|--------|--|-------|-------|---------|
| HE41.  | Técnico de Gestión .....   | B     | 21    | 8       | IN09.  | Jefe de Proyec. Personal e Interior .....      | A     | 24    | 11      |
| HE42.  | Jefe Unidad Fomento de Empleo .....                              | B     | 22    | 9       | IN10.  | Jefe de Proyec. Económico-Contables .....      | A     | 24    | 11      |
| HE44.  | Ayudante de Cooperativas .....                                   | D     | 15    | 3       | IN11.  | Jefe Proyec. Exptes. y Secretaría .....        | A     | 24    | 11      |
| HE45.  | Administrador del Cementerio .....                               | C     | 20    | 6       | IN12.  | Jefe Proyec. Informática Gráfica .....         | A     | 24    | 11      |
| HE46.  | Unidad de Documentación .....                                    | B     | 22    | 9       | IN13.  | Jefe Proyectos de Microinformática .....       | A     | 24    | 11      |
| IG01.  | Jefe Servicio Control Fiscalización .....                        | A     | 27    | 13      | IN14.  | Técnico de Asistencia a Usuarios .....         | B     | 22    | 9       |
| IG02.  | Jefe Sección de Fiscalización .....                              | A     | 24    | 11      | IN15.  | Supervisor jefe de sala .....                  | C     | 21    | 7       |
| IG03.  | Jefe Negociado Gastos de Personal .....                          | C     | 20    | 6       | IN16.  | Supervisor de grabación .....                  | C     | 21    | 7       |
| IG04.  | Jefe Negociado Gastos Corrientes .....                           | C     | 20    | 6       | IN17.  | Programador de sistemas .....                  | B     | 21    | 8       |
| IG05.  | Jefe Negociado de Inversiones .....                              | C     | 20    | 6       | IN18.  | Técnico control mantenimiento terminales ..    | C     | 18    | 5       |
| IG06.  | Jefe Negociado VIAP .....  | C     | 20    | 6       | IN19.  | Analista programador .....                     | B     | 22    | 9       |
| IG07.  | Jefe Sección Asesoría, Control e Informes ..                     | A     | 24    | 11      | IN20.  | Técnico de Formación de Usuarios .....         | C     | 21    | 7       |
| IG08.  | Jefe Unidad Informes Económico-Financieros ..                    | A     | 23    | 11      | IN21.  | Programador .....                              | C     | 20    | 6       |
| IG09.  | Técnico Unidad Inf. Económico-Jurídicos ..                       | A     | 23    | 11      | IN22.  | Operador .....                                 | C     | 20    | 6       |
| IG10.  | Jefe Unidad Interv. Control Patron. Soci. ..                     | A     | 23    | 11      | IN23.  | Grabador .....                                 | D     | 15    | 3       |
| IG11.  | Unidad Admisión Exped. Fiscalización ....                        | B     | 22    | 9       | IN24.  | Técnico de sistemas .....                      | B     | 23    | 11      |
| IG12.  | Jefe Servicio de Contabilidad .....                              | A     | 27    | 13      | IN25.  | Analista 1 y 2 .....                           | B     | 23    | 10      |
| IG13.  | Jefe Sec. Contabilidad Transitoria Ext. ....                     | A     | 24    | 11      | IN26.  | Programador superior 1, 2, 3 y 4 .....         | C     | 21    | 7       |
| IG14.  | Jefe Unidad Ingresos Ext. ....                                   | A     | 23    | 11      | IN27.  | Encargado Biblioteca .....                     | D     | 17    | 4       |
| IG15.  | Jefe Unidad Gastos Corrientes Ext. ....                          | A     | 23    | 11      | IN28.  | Preparación documentos .....                   | D     | 15    | 3       |
| IG16.  | Jefe Unidad Gastos Capital Ext. ....                             | A     | 23    | 11      | IN29.  | Jefe Negociado Documentación .....             | C     | 20    | 6       |
| IG17.  | Jefe Unidad VIAP Ext. ....                                       | A     | 23    | 11      | IN30.  | Jefe Negociado Asuntos Generales .....         | C     | 20    | 6       |
| IG18.  | Jefe Unidad Libros y Registros Ext. ....                         | A     | 23    | 11      | JV01.  | Jefe Servicio de Juventud .....                | A     | 26    | 12      |
| IG19.  | Jefe Sección Gestión Contable .....                              | A     | 24    | 11      | JV02.  | Técnico Gabinete de Divulgación .....          | B     | 21    | 8       |
| IG20.  | Jefe Negociado Documentación Contable ..                         | C     | 20    | 6       | JV03.  | Técnico Gabinete de Formación .....            | B     | 21    | 8       |
| IG21.  | Jefe Negociado Operatoria Contable .....                         | C     | 20    | 6       | JV04.  | Jefe del CIPAJ .....                           | B     | 22    | 9       |
| IG22.  | Jefe Negociado Información Contable .....                        | C     | 20    | 6       | JV05.  | Jefe Unidad Actv. Vacacionales .....           | C     | 20    | 6       |
| IG23.  | Jefe Sección Desarrollo Contable .....                           | A     | 24    | 11      | JV06.  | Jefe Unidad Atención Público, Infor. y Doc. .. | C     | 20    | 6       |
| IG24.  | Jefe Negociado Aplicaciones Contables ....                       | C     | 20    | 6       | JV07.  | Jefe Unidad Descentralización Informativa ..   | C     | 20    | 6       |
| IG25.  | Jefe Negociado Relaciones Contables .....                        | C     | 20    | 6       | JV08.  | Jefe Sección Actividades Juveniles .....       | B     | 24    | 10      |
| IG26.  | Jefe Negociado Ingresos de Fiscalización ..                      | C     | 20    | 6       | JV09.  | Jefe Unidad Asociac. Iniclat. Casas .....      | C     | 20    | 6       |
| II01.  | Jefe Servicio Ingeniería Industrial .....                        | A     | 27    | 13      | JV10.  | Jefe Unidad Dinamización Cultural .....        | C     | 20    | 6       |
| II02.  | Jefe Sección de Limpieza Pública .....                           | B     | 24    | 10      | JV11.  | Jefe Unidad Servicios Sectoriales .....        | C     | 20    | 6       |
| II03.  | Jefe Sección de Alumbrado .....                                  | B     | 24    | 10      | JV12.  | Jefe Unidad Desarrollo Comunit. Territ. ...    | C     | 20    | 6       |
| II04.  | Jefe Sección Energía Instalaciones Varias ..                     | B     | 24    | 10      | JV13.  | Jefe Sección Jurídico-Administrativa .....     | A     | 24    | 11      |
| II05.  | Jefe Sección Tca. Talleres Parque Tracc. ...                     | B     | 24    | 10      | JV14.  | Jefe Negociado Contab. Apoyo Unidades ..       | C     | 20    | 6       |
| II06.  | Unidad Técnica Instalación Alumbrado ...                         | C     | 20    | 6       | JV15.  | Jefe Negociado Registro y Archivo .....        | C     | 20    | 6       |
| II07.  | Jefe Unidad Técnica de Conservación .....                        | B     | 22    | 9       | JV16.  | Jefe de la Oficina del Plan Joven .....        | B     | 24    | 10      |
| II08.  | Unidad Laboratorio Alumbrado .....                               | C     | 20    | 6       | OI01.  | Director de la OMIC .....                      | A     | 24    | 11      |
| II09.  | Jefe Unidad Instalaciones Eléctricas .....                       | B     | 22    | 9       | OI02.  | Técnico Unidad Servicios Formación .....       | A     | 23    | 11      |
| II10.  | Jefe Unidad Instalaciones Municipales .....                      | B     | 22    | 9       | OI03.  | Técnico Unidad Jurídica .....                  | A     | 23    | 11      |
| II11.  | Unidad Empresas de Servicios Públicos ...                        | C     | 20    | 6       | OI04.  | Unidad Comercio e Inf. General .....           | C     | 18    | 5       |
| II12.  | Jefe Negociado Asuntos Generales .....                           | C     | 20    | 6       | OM01.  | Jefe Servicios Jurídicos .....                 | A     | 27    | 13      |
| II13.  | Jefe Unidad de Inspección .....                                  | B     | 22    | 9       | OM02.  | Jefe Sección Asuntos Jurídicos .....           | A     | 24    | 11      |
| II14.  | Jefe Negociado Técnico-Administrativo ....                       | C     | 20    | 6       | OM03.  | Jefe Sección Asuntos Generales .....           | A     | 24    | 11      |
| II15.  | Unidad Vehículos Servicios Públ. y Mpal. ...                     | C     | 20    | 6       | OM04.  | Jefe Negociado Organ. Func. Corporativo ..     | C     | 20    | 6       |
| IM01.  | Director Inst. Munic. Salud Pública .....                        | A     | 27    | 13      | OM05.  | Jefe Negociado Certificaciones .....           | C     | 20    | 6       |
| IM02.  | Jefe Laboratorio Microb. Virol. Inmun. ...                       | A     | 24    | 11      | OM06.  | Jefe Negociado Reparto y Notificaciones ..     | C     | 20    | 6       |
| IM03.  | Jefe Unidad Tca. Microbiología Alimentos ..                      | A     | 23    | 11      | OM07.  | Jefe Negociado Asuntos Judiciales .....        | C     | 20    | 6       |
| IM04.  | Jefe Unidad Tca. Microbiología Ambiental ..                      | A     | 23    | 11      | OR01.  | Jefe Servicio de Organización .....            | A     | 28    | 14      |
| IM05.  | Jefe Laboratorio Físico-Químico .....                            | A     | 24    | 11      | OR02.  | Jefe Sección de Estructuras .....              | A     | 24    | 11      |
| IM06.  | Jefe Unidad Tca. Físico-Química Alimentos ..                     | A     | 23    | 11      | OR03.  | Jefe Sección de Proyectos .....                | A     | 24    | 11      |
| IM07.  | Jefe Unidad Técnica Contam. Ambiental y<br>Control Calidad ..... | A     | 23    | 11      | OR04.  | Técnico mantenimiento y decoración .....       | C     | 18    | 5       |
| IM08.  | Jefe Unidad Tca. Análisis Instrumental ....                      | A     | 23    | 11      | OR05.  | Jefe Unidad Técnica Organización .....         | B     | 22    | 9       |
| IM09.  | Jefe Sec. Sanidad Ambiental y Control Amb. ..                    | A     | 24    | 11      | OR06.  | Jefe Negociado Asuntos Administrativos ..      | C     | 20    | 6       |
| IM10.  | Jefe Unidad Técnica Higiene Pública .....                        | B     | 22    | 9       | OR07.  | Jefe Negociado Registro General .....          | C     | 20    | 6       |
| IM11.  | Jefe Sección Higiene Alimentos .....                             | A     | 24    | 11      | OR08.  | Jefe Negociado Inform. Iniclat. Reclam. ...    | C     | 20    | 6       |
| IM12.  | Jefe Unidad Técnica Inspección 1 .....                           | A     | 23    | 11      | OR09.  | Jefe Negociado Segum. Informat. Exptes. ..     | C     | 20    | 6       |
| IM13.  | Jefe Unidad Técnica Inspección 2 .....                           | A     | 23    | 11      | PC01.  | Jefe Servicio Participación Ciudadana ....     | A     | 26    | 12      |
| IM14.  | Jefe Sección Estudios Epidemiológicos ....                       | A     | 24    | 11      | PC02.  | Jefe Sección Servicios Generales .....         | B     | 24    | 10      |
| IM15.  | Jefe Negociado Asuntos Administrativos ..                        | C     | 20    | 6       | PC03.  | Jefe Negociado Organización y Personal ...     | C     | 20    | 6       |
| IM16.  | Técnico auxiliar sanitario .....                                 | C     | 18    | 5       | PC04.  | Jefe Negociado Admón. Registro Archivo ..      | C     | 20    | 6       |
| IM17.  | Técnico auxiliar Laboratorio .....                               | C     | 18    | 5       | PC05.  | Jefe Negociado Registro Relaciones Ciudad ..   | C     | 20    | 6       |
| IM18.  | Técnico auxiliar desinfección .....                              | C     | 18    | 5       | PC06.  | Jefe Sección Barrios Rurales .....             | B     | 24    | 10      |
| IN01.  | Jefe Centro Municipal Informática .....                          | A     | 28    | 14      | PC07.  | Unidad de Coordinación de Distritos .....      | B     | 22    | 9       |
| IN02.  | Jefe Proceso de Datos .....                                      | A     | 26    | 12      | PC08.  | Jefe Sección Participación Ciudadana .....     | B     | 24    | 10      |
| IN03.  | Jefe técnico Centro Municipal Informática ..                     | A     | 27    | 13      | PC09.  | Unidad Asociaciones Ciudadanas .....           | C     | 20    | 6       |
| IN04.  | Jefe Explotación .....   | B     | 22    | 9       | PC10.  | Jefe Negociado Distritos .....                 | C     | 20    | 6       |
| IN05.  | Administrador de sistemas .....                                  | B     | 22    | 9       | PE01.  | Jefe Servicio de Personal .....                | A     | 28    | 14      |
| IN06.  | Jefe de instalaciones .....                                      | B     | 22    | 9       | PE02.  | Técnico Gabinete Asesor .....                  | A     | 27    | 13      |
| IN07.  | Jefe de Proyectos de Población .....                             | A     | 24    | 11      | PE03.  | Jefe Sección Selección y Formación .....       | A     | 24    | 11      |
| IN08.  | Jefe de Gestión Base de Datos .....                              | A     | 26    | 12      | PE04.  | Jefe Sección Relaciones Laborales .....        | A     | 24    | 11      |
|        |  |       |       |         | PE05.  | Jefe Sección Gestión de Personal .....         | A     | 24    | 11      |
|        |  |       |       |         | PE06.  | Jefe Negociado Asuntos Administrativos ...     | C     | 20    | 6       |
|        |  |       |       |         | PE07.  | Jefe Negociado Servicios Generales .....       | C     | 20    | 6       |



| Código | Denominación                                    | Grupo | Nivel | Estrato | Código | Denominación                                   | Grupo | Nivel | Estrato |
|--------|---|-------|-------|---------|--------|--|-------|-------|---------|
| PE08.  | Jefe Negociado Selección .....                  | C     | 20    | 6       | TT35.  | Técnico aux. Inspección Régimen Circulación .  | C     | 18    | 5       |
| PE09.  | Jefe Negociado Formación y Contratación .       | C     | 20    | 6       | TT36.  | Técnico auxiliar Badenes .....                 | C     | 18    | 5       |
| PE10.  | Jefe Negociado Jubilaciones y Pensiones ...     | C     | 20    | 6       | TT37.  | Jefe Negociado Administrativo .....            | C     | 20    | 6       |
| PE11.  | Jefe Negociado Plantillas de Personal .....     | C     | 20    | 6       | TT38.  | Delineante .....                               | C     | 20    | 6       |
| PE12.  | Unidad Técnica Nóminas .....                    | B     | 22    | 9       | VA01.  | Jefe Servicio Conservación y Explotación       | A     | 27    | 13      |
| PE13.  | Unidad Técnica Control de Personal .....        | B     | 22    | 9       | VA02.  | Jefe Sección Instalaciones .....               | B     | 24    | 10      |
| PE14.  | Jefe Negociado Convenios y Relaciones Lab. .    | C     | 20    | 6       | VA03.  | Jefe Sección Proyectos .....                   | B     | 24    | 10      |
| PE15.  | Jefe Negociado Atenciones Sanitarias .....      | C     | 20    | 6       | VA04.  | Jefe Sección Obras .....                       | B     | 24    | 10      |
| PJ01.  | Jefe Servicio de Parques y Jardines .....       | A     | 27    | 13      | VA05.  | Jefe Sección Redes .....                       | B     | 24    | 10      |
| PJ02.  | Jefe Sección Proyectos y Obras .....            | B     | 24    | 10      | VA06.  | Unidad de Topografía .....                     | C     | 20    | 6       |
| PJ03.  | Jefe Sección Conserv. Parques y Jardines        | B     | 24    | 10      | VA07.  | Jefe Explotación .....                         | A     | 26    | 12      |
| PJ04.  | Jefe Sección Arboricultura Tratamientos ..      | A     | 24    | 11      | VA08.  | Unidad Técnica de Planificación .....          | B     | 22    | 9       |
| PJ05.  | Jefe Negociado Asuntos Generales .....          | C     | 20    | 6       | VA09.  | Jefe Sección Planificación .....               | B     | 24    | 10      |
| PR01.  | Técnico superior Protección Civil .....         | A     | 23    | 11      | VA10.  | Unidad Técnica Obras Especiales .....          | B     | 22    | 9       |
| PR02.  | Técnico medio Protección Civil .....            | B     | 21    | 8       | VA11.  | Jefe Sección Brigadas .....                    | B     | 24    | 11      |
| QU01.  | Jefe Unidad de Quintas .....                    | C     | 21    | 7       | VA12.  | Unidad Técnica Mantenimiento .....             | B     | 22    | 9       |
| QU02.  | Secretario de Quintas .....                     | C     | 20    | 6       | VA13.  | Jefe Servicio Plan Saneamiento Integral ...    | A     | 27    | 13      |
| SA01.  | Jefe Servicio Salud y Sanidad .....             | A     | 26    | 12      | VA14.  | Jefe Sección Estudios y Proyectos .....        | B     | 24    | 10      |
| SG01.  | Jefe Sección Asuntos Generales .....            | A     | 24    | 11      | VA15.  | Unidad Técnica Planificación .....             | B     | 22    | 9       |
| SG02.  | Jefe Negociado Tratamiento de Textos ....       | C     | 20    | 6       | VA16.  | Jefe Sección Obras .....                       | B     | 24    | 10      |
| SG03.  | Jefe Negociado Administrativo de Archivo .      | C     | 20    | 6       | VA17.  | Unidad Técnica Obras .....                     | B     | 22    | 9       |
| SG04.  | Jefe Negociado Secret. Consejo Gerencia         | C     | 20    | 6       | VA18.  | Jefe Negociado Control de Obras .....          | C     | 20    | 6       |
| SG05.  | Letrado consistorial .....                      | A     | 28    | 14      | VA19.  | Jefe Sección Gestión Inst. Básicas Agua ...    | A     | 24    | 11      |
| SG06.  | Asesor jurídico .....                           | A     | 28    | 14      | VA20.  | Unidad Técnica Control Calidad Agua ...        | B     | 22    | 9       |
| SG07.  | Procurador municipal .....                      | A     | 23    | 11      | VA21.  | Unidad Técnica Mantenimiento .....             | B     | 22    | 9       |
| SG08.  | Archivero .....                                 | A     | 24    | 11      | VA22.  | Jefe Sec. Gestión Ins. Básicas Saneamiento .   | A     | 24    | 11      |
| SG09.  | Ayudante de Archivo .....                       | B     | 22    | 9       | VA23.  | Unidad Técnica Control Mantenimiento ...       | B     | 22    | 9       |
| SG10.  | Unidad Microfilmación Archivo .....             | C     | 18    | 5       | VA24.  | Jefe Servicio Obras de Urbanizaciones ....     | A     | 27    | 13      |
| SP01.  | Jefe Servicios Públicos .....                   | A     | 26    | 12      | VA25.  | Jefe Sec. Obras Sector A, B, C y Casco Hist. . | B     | 24    | 10      |
| SP02.  | Jefe Sección Policía Urbana .....               | A     | 24    | 11      | VA26.  | Unidad Técnica Obras A y B .....               | B     | 22    | 9       |
| SP03.  | Jefe Negociado Vía Pública .....                | C     | 20    | 6       | VA27.  | Unidad de Obras .....                          | C     | 20    | 6       |
| SP04.  | Jefe Negociado Pol. Urbana y Costumbres .       | C     | 20    | 6       | VA28.  | Técnico auxiliar topografía .....              | C     | 18    | 5       |
| SP05.  | Jefe Negociado Sanciones Policía Urbana         | C     | 20    | 6       | ZZ01.  | Aparejador o arquitecto técnico .....          | B     | 21    | 8       |
| SP06.  | Jefe Sección Transportes y Limpieza .....       | A     | 24    | 11      | ZZ02.  | Perito o ingeniero técnico .....               | B     | 21    | 8       |
| SP07.  | Jefe Negociado Tráfico y Transportes .....      | C     | 20    | 6       | ZZ03.  | Técnico medio sociocultural .....              | B     | 21    | 8       |
| SP08.  | Jefe Negociado Limpieza Pública .....           | C     | 20    | 6       | ZZ04.  | Asistente social .....                         | B     | 21    | 8       |
| SP09.  | Jefe Negociado Sanc. Transp. Limpieza Púb. .    | C     | 20    | 6       | ZZ05.  | Diplomado universitario .....                  | B     | 21    | 8       |
| SP10.  | Jefe Sección Mercados y Consumo .....           | A     | 24    | 11      | ZZ06.  | Veterinario .....                              | A     | 23    | 11      |
| SP11.  | Jefe Negociado Abastos y Consumo .....          | C     | 20    | 6       | ZZ07.  | Economista .....                               | A     | 23    | 11      |
| SP12.  | Jefe Negociado Mercados .....                   | C     | 20    | 6       | ZZ08.  | Técnico administración general .....           | A     | 23    | 11      |
| SP13.  | Administrador Mercados .....                    | C     | 20    | 6       | ZZ09.  | Arquitecto .....                               | A     | 23    | 11      |
| TT01.  | Jefe Servicio Tráfico y Transportes .....       | A     | 28    | 14      | ZZ10.  | Ingeniero .....                                | A     | 23    | 11      |
| TT02.  | Adjunto a la Jefatura del Servicio .....        | A     | 27    | 13      | ZZ11.  | Químico .....                                  | A     | 23    | 11      |
| TT03.  | Jefe Sección de Transporte .....                | B     | 24    | 10      | ZZ12.  | Psicólogo .....                                | A     | 23    | 11      |
| TT04.  | Unidad Técnica Control Transporte Público .     | B     | 22    | 9       | ZZ13.  | Sociólogo .....                                | A     | 23    | 11      |
| TT05.  | Técnico auxiliar Transportes Espec. y Taxis .   | C     | 18    | 5       | ZZ14.  | Técnico superior sin Jefatura .....            | A     | 23    | 11      |
| TT06.  | Técnico auxiliar Control de TUZSA .....         | C     | 18    | 5       | ZZ15.  | Delineantes .....                              | C     | 20    | 6       |
| TT07.  | Técnico auxiliar Control Barrios Rurales        | C     | 18    | 5       | ZZ16.  | Profesor coord. Escuela Teatro .....           | B     | 21    | 8       |
| TT08.  | Jefe Inspección del Transporte .....            | C     | 20    | 6       | ZZ17.  | Profesor música Escuela de Danza .....         | C     | 20    | 6       |
| TT09.  | Técnico auxiliar Estudios de Transporte ...     | C     | 20    | 6       | ZZ18.  | Ingeniero industrial .....                     | A     | 23    | 11      |
| TT10.  | Jefe Sección Centro de Control .....            | B     | 24    | 10      | ZZ19.  | Médico .....                                   | A     | 23    | 11      |
| TT11.  | Unidad Técnica Programación .....               | B     | 22    | 9       | ZZ20.  | Licenciado en Filosofía .....                  | A     | 23    | 11      |
| TT12.  | Unidad Técnica Explotación (turno mañanas) .    | B     | 22    | 9       | ZZ21.  | Técnico medio .....                            | B     | 21    | 8       |
| TT13.  | Unidad Técnica Explotación (turno tardes)       | B     | 22    | 9       | ZZ22.  | TAG (a extinguir) .....                        | A     | 20    | 6       |
| TT14.  | Técnico auxiliar programador .....              | C     | 20    | 6       | ZZ23.  | Técnico auxiliar Educación Medioambiental .    | C     | 20    | 6       |
| TT15.  | Técnico auxiliar Estudios Básicos .....         | C     | 18    | 5       | ZZ24.  | Profesores gimnasia .....                      | C     | 20    | 6       |
| TT16.  | Auxiliar técnico Explotación (turno mañanas) .  | C     | 18    | 5       | ZZ25.  | Técnico auxiliar .....                         | C     | 18    | 5       |
| TT17.  | Auxiliar técnico Explotación (turno tardes) .   | C     | 18    | 5       | ZZ26.  | Auxiliar administrativo .....                  | D     | 15    | 3       |
| TT18.  | Técnico Explotación Inst. no Centralizadas .    | C     | 18    | 5       | ZZ27.  | Monitor .....                                  | D     | 15    | 3       |
| TT19.  | Jefe Sección Semáforos .....                    | B     | 24    | 10      | ZZ28.  | Escultas .....                                 | C     | 18    | 5       |
| TT20.  | Unidad Técnica Conservación Semafórica          | B     | 22    | 9       | ZZ29.  | Administrativo .....                           | C     | 18    | 5       |
| TT21.  | Técnico Obras e Instalaciones Semafóricas .     | C     | 20    | 6       | BR01.  | Maestro albañil .....                          | C     | 18    | 5       |
| TT22.  | Técnico Control Conservación Semafórica .       | C     | 20    | 6       | BR02.  | Maestro encargado Cementerio .....             | C     | 18    | 5       |
| TT23.  | Jefe Sección Proyectos y Obras .....            | B     | 24    | 10      | BR03.  | Maestro cantero .....                          | C     | 18    | 5       |
| TT24.  | Unidad Técnica Estacionamiento .....            | B     | 22    | 9       | BR04.  | Maestro carpintero .....                       | C     | 18    | 5       |
| TT25.  | Técnico auxiliar Aparcamientos Subterráneos .   | C     | 18    | 5       | BR05.  | Maestro conductor .....                        | C     | 18    | 5       |
| TT26.  | Técnico aux. Estacion. Regulados Vía Públ. .    | C     | 18    | 5       | BR06.  | Maestro electricista .....                     | C     | 18    | 5       |
| TT27.  | Técnico aux. Toma de Datos, Inf. e Inspección . | C     | 20    | 6       | BR07.  | Encargado mantenimiento deport. ....           | C     | 18    | 5       |
| TT28.  | Técnico auxiliar Ordenaciones de Tráfico .      | C     | 18    | 5       | BR08.  | Maestro fontanero .....                        | C     | 18    | 5       |
| TT29.  | Técnico aux. Trazado y Remodel. Viarias .       | C     | 20    | 6       | BR09.  | Maestro mantenimiento .....                    | C     | 18    | 5       |
| TT30.  | Jefe Sección Señalización .....                 | B     | 24    | 10      | BR10.  | Maestro prevención .....                       | C     | 18    | 5       |
| TT31.  | Técnico auxiliar señalización horizontal ...    | C     | 18    | 5       | BR11.  | Maestro guardallaves .....                     | C     | 18    | 5       |
| TT32.  | Técnico auxiliar señalización vertical .....    | C     | 18    | 5       | BR12.  | Maestro herrero .....                          | C     | 18    | 5       |
| TT33.  | Jefe Sección Circulación .....                  | B     | 24    | 10      | BR13.  | Maestro incinerador .....                      | C     | 18    | 5       |
| TT34.  | Técnico aux. Autorizaciones Vía Pública ..      | C     | 18    | 5       | BR14.  | Jardinero mayor .....                          | C     | 18    | 5       |

| Código | Denominación                                   | Grupo | Nivel | Estrato |
|--------|--|-------|-------|---------|
| BR15.  | Maestro mantenimiento                          | C     | 18    | 5       |
| BR16.  | Jefe instalación deportiva media               | C     | 20    | 6       |
| BR17.  | Maestro taller                                 | C     | 18    | 5       |
| BR18.  | Maestro pintor                                 | C     | 18    | 5       |
| BR19.  | Maestro planta                                 | C     | 18    | 5       |
| BR20.  | Maestro subalternos                            | C     | 18    | 5       |
| BR21.  | Maestro encargado de almacén                   | C     | 18    | 5       |
| BR22.  | Maestro encargado de compras                   | C     | 18    | 5       |
| BR23.  | Maestro encargado documentación                | C     | 18    | 5       |
| BR24.  | Maestro coordinador oficinas                   | C     | 18    | 5       |
| BR25.  | Maestro encargado de limpieza                  | C     | 18    | 5       |
| BR26.  | Maestro  | C     | 18    | 5       |
| BR27.  | Oficial aglomerado asfáltico                   | D     | 15    | 3       |
| BR28.  | Oficial albañil                                | D     | 15    | 3       |
| BR29.  | Oficial albañil Cementerio                     | D     | 15    | 3       |
| BR30.  | Oficial sepulturero                            | D     | 17    | 4       |
| BR31.  | Oficial cantero                                | D     | 15    | 3       |
| BR32.  | Oficial carpintero                             | D     | 15    | 3       |
| BR33.  | Oficial conductor                              | D     | 15    | 3       |
| BR34.  | Oficial conductor Cementerio                   | D     | 15    | 3       |
| BR35.  | Conductor camillero                            | D     | 15    | 3       |
| BR36.  | Oficial maquinista                             | D     | 17    | 4       |
| BR37.  | Oficial electricista                           | D     | 15    | 3       |
| BR38.  | Oficial incinerador                            | D     | 15    | 3       |
| BR39.  | Oficial inspector                              | D     | 15    | 3       |
| BR40.  | Oficial reparador cámaras frigoríficas         | D     | 15    | 3       |
| BR41.  | Oficial herrero                                | D     | 15    | 3       |
| BR42.  | Oficial fontanero                              | D     | 15    | 3       |
| BR43.  | Oficial detección fugas agua                   | D     | 15    | 3       |
| BR44.  | Oficial guardallaves                           | D     | 15    | 3       |
| BR45.  | Oficial jardinero                              | D     | 15    | 3       |
| BR46.  | Oficial limpieza industrial                    | D     | 15    | 3       |
| BR47.  | Oficial mantenimiento                          | D     | 15    | 3       |
| BR48.  | Oficial mantenimiento Cementerio               | D     | 15    | 3       |
| BR49.  | Oficial mantenimiento CP                       | D     | 15    | 3       |
| BR50.  | Encargado instalaciones deportivas rurales     | D     | 17    | 4       |
| BR51.  | Oficial mantenimiento instalaciones deportivas | D     | 15    | 3       |
| BR52.  | Oficial mecánico                               | D     | 15    | 3       |
| BR53.  | Oficial pintor                                 | D     | 15    | 3       |
| BR54.  | Oficial planta                                 | D     | 15    | 3       |
| BR55.  | Oficial cocina                                 | D     | 15    | 3       |
| BR56.  | Oficial laboratorio                            | D     | 15    | 3       |
| BR57.  | Socorrista                                     | D     | 15    | 3       |
| BR58.  | Oficial sonido                                 | D     | 15    | 3       |
| BR59.  | Oficial encargado subalternos                  | D     | 15    | 3       |
| BR60.  | Oficial reprografía                            | D     | 15    | 3       |
| BR61.  | Oficial telefonista                            | D     | 15    | 3       |
| BR62.  | Oficial tractorista                            | D     | 15    | 3       |
| BR63.  | Auxiliar de clínica                            | D     | 15    | 3       |
| BR64.  | Oficial montes                                 | D     | 15    | 3       |
| BR65.  | Oficial  | D     | 15    | 3       |
| BR66.  | Oficial encargado de almacén                   | D     | 15    | 3       |
| BR67.  | Oficial auxiliar arqueología                   | D     | 15    | 3       |
| BR68.  | Oficial auxiliar de reparto                    | D     | 15    | 3       |
| BR69.  | Oficial equipo TV                              | D     | 15    | 3       |
| BR70.  | Oficial señalización                           | D     | 15    | 3       |
| BR71.  | Oficial encargado lavandería                   | D     | 15    | 3       |
| BR72.  | Operario Cementerio                            | E     | 12    | 2       |
| BR73.  | Operario grúas                                 | E     | 12    | 2       |
| BR74.  | Operario especialista                          | E     | 11    | 1       |
| BR75.  | Operario                                       | E     | 10    | 0       |
| BR76.  | Ordenanza                                      | E     | 11    | 1       |
| BR77.  | Portero  | E     | 11    | 1       |
| BR78.  | Repartidor                                     | E     | 11    | 1       |

**Relación de puestos de trabajo en la Policía Local**

| Código | Denominación                              | Grupo | Nivel | Estrato |
|--------|---|-------|-------|---------|
| PL01.  | Inspector Policía Local                   | A     | 28    | 14      |
| PL02.  | Subinspector planificación y coordinación | A     | 26    | 11      |
| PL03.  | Subinspector tráfico                      | A     | 26    | 11      |
| PL04.  | Subinspector protección ciudadana         | A     | 26    | 11      |
| PL05.  | Director Academia Policía Local           | A     | 26    | 11      |
| PL06.  | Oficial Unidad motoristas                 | A     | 24    | 10      |
| PL07.  | Oficial Unidad atestados                  | A     | 24    | 10      |
| PL08.  | Oficial Unidad grúas                      | A     | 24    | 10      |

| Código | Denominación                        | Grupo | Nivel | Estrato |
|--------|-------------------------------------|-------|-------|---------|
| PL09.  | Oficial Unidad barrios rurales      | A     | 24    | 10      |
| PL10.  | Oficial Unidad protección ciudadana | A     | 24    | 10      |
| PL11.  | Oficial Unidad caballería           | A     | 24    | 10      |
| PL12.  | Oficial Unidad seguridad            | A     | 24    | 10      |
| PL13.  | Oficial Unidad reserva              | A     | 24    | 10      |
| PL14.  | Oficial Unidad servicios especiales | A     | 24    | 10      |
| PL15.  | Oficial Unidad vigilancia nocturna  | A     | 24    | 10      |
| PL16.  | Suboficial                          | C     | 22    | 6       |
| PL17.  | Suboficial tráfico                  | C     | 22    | 8       |
| PL18.  | Suboficial servicio de apoyo        | C     | 22    | 5       |
| PL19.  | Suboficial protección ciudadana     | C     | 22    | 8       |
| PL20.  | Sargento                            | C     | 20    | 5       |
| PL21.  | Sargento tráfico                    | C     | 20    | 7       |
| PL22.  | Sargento servicio de apoyo          | C     | 20    | 4       |
| PL23.  | Sargento protección ciudadana       | C     | 20    | 7       |
| PL24.  | Cabo                                | D     | 16    | 4       |
| PL25.  | Cabo tráfico                        | D     | 16    | 6       |
| PL26.  | Cabo servicio apoyo                 | D     | 16    | 3       |
| PL27.  | Cabo protección ciudadana           | D     | 16    | 6       |
| PL28.  | Guardia                             | D     | 14    | 3       |
| PL29.  | Guardia tráfico                     | D     | 14    | 5       |
| PL30.  | Guardia servicio de apoyo           | D     | 14    | 2       |
| PL31.  | Guardia protección ciudadana        | D     | 14    | 5       |

**Relación de puestos de trabajo en el Servicio de Prevención y Extinción de Incendios**

| Código | Denominación       | Grupo | Nivel | Estrato |
|--------|--------------------|-------|-------|---------|
| BO01.  | Jefe bomberos      | A     | 28    | 14      |
| BO02.  | Jefe Prevención    | B     | 24    | 10      |
| BO03.  | Médico             | A     | 23    | 11      |
| BO04.  | Técnico medio      | B     | 22    | 9       |
| BO05.  | ATS                | B     | 22    | 8       |
| BO06.  | Oficial            | A     | 24    | 8       |
| BO07.  | Preparador físico  | C     | 18    | 7       |
| BO08.  | Suboficial         | C     | 22    | 6       |
| BO09.  | Sargento buceador  | C     | 20    | 7       |
| BO10.  | Sargento conductor | C     | 20    | 5       |
| BO11.  | Sargento oficina   | C     | 20    | 4       |
| BO12.  | Cabo buceador      | D     | 16    | 6       |
| BO13.  | Cabo conductor     | D     | 16    | 4       |
| BO14.  | Bombero buceador   | D     | 14    | 5       |
| BO15.  | Bombero conductor  | D     | 14    | 3       |

**Relación de puestos de trabajo de personal fijo discontinuo**

| Código | Denominación                           | Grupo | Nivel | Estrato | Meses |
|--------|--|-------|-------|---------|-------|
| FJ01.  | Guía cultural Panticosa                | D     | 15    | 3       | 4     |
| FJ02.  | Auxiliar Panticosa                     | D     | 15    | 3       | 4     |
| FJ03.  | Operarios mantenimiento                | E     | 11    | 1       | 4     |
| FJ04.  | Socorristas                            | D     | 15    | 3       | 4     |
| FJ05.  | Encargados botiquín                    | B     | 21    | 8       | 4     |
| FJ06.  | Monitores Talleres Promoción Mujer     | C     | 21    | 7       | 9     |
| FJ07.  | Profesor Escuela Jardinería            | D     | 17    | 4       | 8     |
| FJ08.  | Profesor Escuela Folklore (4 horas)    | C     | 21    | 7       | 9     |
| FJ09.  | Profesor auxiliar Escuela Teatro       | C     | 21    | 7       | 9     |
| FJ10.  | Profesor auxiliar Escuela Danza        | D     | 15    | 3       | 9     |
| FJ11.  | Profesor bolera                        | C     | 18    | 5       | 9     |
| FJ12.  | Pianista                               | C     | 18    | 5       | 9     |
| FJ13.  | Profesor música                        | B     | 21    | 8       | 9     |
| FJ14.  | Monitor música                         | C     | 18    | 5       | 9     |
| FJ15.  | Monitor Información Constitución       | C     | 18    | 5       | 3     |
| FJ16.  | Monitor Recorridos Artísticos          | C     | 18    | 5       | 9     |
| FJ17.  | Monitor Club Jubilados (media jornada) | C     | 18    | 5       | 9     |

**Relación de puestos de trabajo de personal con jornada parcial**

| Código | Denominación                             | Grupo | Nivel | Estrato |
|--------|--|-------|-------|---------|
| JP01.  | Auxiliar administrativo (media jornada)  | D     | 15    | 3       |
| JP02.  | Limpiadora (tres horas)                  | E     | 11    | 1       |
| JP03.  | Limpiadora (cuatro horas)                | E     | 11    | 1       |
| JP04.  | Limpiadora (seis horas)                  | E     | 11    | 1       |
| JP05.  | Limpiadora (media jornada)               | E     | 11    | 1       |
| JP06.  | Operario (media jornada)                 | E     | 11    | 1       |
| JP07.  | Profesor Escuela Folklore (cuatro horas) | D     | 15    | 3       |
| JP08.  | Profesor Escuela Folklore (dos horas)    | D     | 15    | 3       |

## Núm. 54.257

La Muy Ilustre Alcaldía-Presidencia, por resolución del día 14 de junio de 1991, modificada por acuerdo de la misma autoridad municipal de fecha 13 de diciembre de 1991, aprobó las bases de la presente convocatoria, de conformidad con lo establecido en la Ley de Bases de Régimen Local de 2 de abril de 1985; Ley 30 de 1984, de 2 de agosto; Real Decreto 28 de 1990, de 15 de enero, y demás disposiciones concordantes, para la provisión, mediante el sistema de oposición libre, de cuatro plazas de asistente social, en desarrollo de la oferta de empleo público para 1991, aprobada por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión de 24 de abril del mismo año; plazas que podrán ser incrementadas con las vacantes existentes en el momento de elevar propuesta por el tribunal calificador, si así lo acuerda la Muy Ilustre Alcaldía-Presidencia, que se distribuirán de la siguiente forma: dos para el turno libre y dos para promoción interna, de acuerdo con las siguientes bases:

1.<sup>a</sup> Objeto de la convocatoria. — Es objeto de la presente convocatoria la provisión, mediante el sistema de oposición libre, de cuatro plazas de asistente social, pertenecientes a la escala de Administración especial, subescala técnica, clase técnicos medios, dotadas con el sueldo correspondiente al grupo B, trienios, pagas extraordinarias y demás retribuciones complementarias que les correspondan con arreglo a la legislación vigente, que se distribuirán de la siguiente forma: dos plazas para el turno libre y dos plazas para promoción interna.

2.<sup>a</sup> Condiciones generales. — Para tomar parte en la oposición será necesario:

Turno libre:

- a) Ser español.
- b) Tener cumplidos 18 años de edad y no exceder de aquellos en que falten menos de diez años para la jubilación forzosa por edad, determinada por la legislación básica en materia de función pública. El exceso de límite de edad podrá compensarse con los servicios prestados con anterioridad a la Administración local, siempre que se hubiese cotizado por ellos a la MUNICIPAL.
- c) Estar en posesión del título de diplomado en Trabajo Social.
- d) No padecer enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones propias del cargo.
- e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de las comunidades autónomas o de las entidades locales, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de las funciones públicas.

Promoción interna:

- a) Ser trabajador fijo de este Excmo. Ayuntamiento con más de dos años de antigüedad, o personal fijo-discontinuo que haya prestado servicio durante veinticuatro meses, o de jornada reducida con dos años de servicios efectivos prestados al Ayuntamiento.
- b) Estar en posesión del título de diplomado en Trabajo Social.

Los requisitos exigidos en la presente base se entenderán referidos a la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias.

3.<sup>a</sup> Instancias. — En las instancias los interesados deberán manifestar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base segunda de la convocatoria, dirigiéndose al Ilmo. señor alcalde-presidente del Excmo. Ayuntamiento, indicando si optan al turno libre o al de promoción interna, presentándose en el Registro General de la Corporación en el plazo máximo de veinte días naturales, a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia*. La presentación de instancias podrá realizarse también en la forma que determina el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

4.<sup>a</sup> Admisión, exclusión y recusación. — Expirado el plazo de presentación de instancias, la Muy Ilustre Alcaldía-Presidencia dictará resolución en el plazo de un mes, declarando aprobada la lista de aspirantes admitidos y excluidos. Esta lista se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia* y señalará el orden de actuación de los aspirantes, que, de conformidad con el sorteo efectuado para todos los procedimientos derivados de la oferta de empleo público, será la letra E, indicando calendario o fecha y lugar de celebración del primer ejercicio. Dentro de los diez días hábiles siguientes a dicha publicación se podrán efectuar reclamaciones contra la lista de aspirantes admitidos y excluidos, y si transcurriesen éstos sin que existan, la lista se elevará a definitiva sin necesidad de nueva publicación.

5.<sup>a</sup> Tribunal. — Juzgará los ejercicios de la oposición y estará constituido por los siguientes miembros:

Presidente: El Ilmo. señor alcalde-presidente, o miembro electivo en quien delegue.

Vocales: El concejal delegado de Personal, o miembro de la Corporación en quien delegue; el director del Área de Acción Social y Salud Pública, o técnico en quien delegue; un representante del Colegio Oficial de Diplomados en Trabajo Social y Asistentes Sociales de Aragón; un representante del profesorado, designado por el Instituto Aragonés de Administración

Pública; un técnico designado por la Alcaldía, y un representante de los trabajadores, designado por la Junta de personal.

Secretario: El jefe del Servicio de Personal, o funcionario en quien delegue.

Los nombres de los miembros del tribunal se publicarán en el *Boletín Oficial de la Provincia*, pudiendo ser recusados por los aspirantes en el plazo de diez días hábiles, siguientes a dicha publicación. Asimismo, deberán abstenerse de formar parte del tribunal cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo, notificándolo a la autoridad competente.

6.<sup>a</sup> Ejercicios de la oposición. — Constará de los siguientes ejercicios:

Primer ejercicio (teórico). — Consistirá en el desarrollo por escrito, en un tiempo máximo de cuarenta y cinco minutos, de un test de setenta y cinco preguntas de los temas que figuran en los anexos I y II de la presente convocatoria. Tendrá carácter eliminatorio.

Segundo ejercicio (teórico). — Consistirá en la exposición oral, en un tiempo máximo de treinta minutos, de dos temas extraídos al azar de entre los comprendidos en el anexo II, que se acompaña a la convocatoria. Tendrá carácter eliminatorio.

La realización de este ejercicio será pública, valorándose los conocimientos sobre los temas expuestos. Si durante la exposición de los temas el tribunal aprecia deficiencia notoria en la actuación del aspirante, podrá invitar a éste a que desista de continuar con el ejercicio.

Tercer ejercicio (práctico). — Consistirá en desarrollar por escrito dos supuestos prácticos que planteará el tribunal, relativos a las funciones propias de la plaza objeto de la convocatoria, debiendo posteriormente ser leído por los opositores ante el tribunal. Tendrá carácter eliminatorio.

7.<sup>a</sup> Forma de calificación de los ejercicios. — Los ejercicios de la oposición serán eliminatorios y se calificarán separada e independientemente por el tribunal, pudiendo atribuir a cada aspirante en cada uno de ellos de 0 a 10 puntos, siendo preciso alcanzar un mínimo de 5 puntos en cada uno para pasar al ejercicio siguiente.

Una vez comenzadas las pruebas no será obligatoria la publicación de sucesivos anuncios de las restantes pruebas en el *Boletín Oficial de la Provincia*. Estos anuncios deberán hacerse públicos con la antelación prevista en la legislación vigente.

Comenzada la práctica de los ejercicios, el tribunal podrá requerir a los opositores para que acrediten su identidad. Si en algún momento llega a conocimiento del tribunal que alguno de los aspirantes carece de los requisitos exigidos en la convocatoria se le excluirá de la misma, previa audiencia del interesado, pasándose, en su caso, el tanto de culpa a la jurisdicción competente si se apreciare inexactitud en la solicitud que formuló.

8.<sup>a</sup> Propuesta, aportación de documentos y reconocimiento médico. — Una vez terminada la calificación de los ejercicios, el tribunal expondrá la relación de aprobados, de mayor a menor puntuación alcanzada, haciéndola pública en el tablón de edictos de la Casa Consistorial. En ningún caso el número de aspirantes propuestos excederá al de plazas vacantes al momento de la propuesta. En el caso de que los aspirantes que opositen a cada turno, libre o de promoción interna, no lleguen a cubrir las vacantes anunciadas para cada uno de ellos, aquéllas se acumularán indistintamente a cualquiera de ambos turnos. En el supuesto de que se produzca alguna vacante más en la plantilla de las cuatro convocadas, cuya provisión se estime necesaria, se acumulará la primera al turno de promoción interna y la segunda al turno libre, y así sucesivamente. Los aspirantes propuestos aportarán ante la Corporación en el plazo de veinte días naturales, desde que se hagan públicas las relaciones de aprobados, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria, y deberán someterse a reconocimiento médico, previa citación que les será cursada por el Servicio de Personal.

Quienes dentro del plazo indicado, salvo los casos de fuerza mayor, no presentaren la documentación o el resultado del reconocimiento médico fuera de "no apto", no podrán ser nombrados, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia.

9.<sup>a</sup> Toma de posesión. — Efectuado el nombramiento por la Muy Ilustre Alcaldía-Presidencia se notificará al interesado, quien vendrá obligado a tomar posesión del cargo en el plazo de treinta días hábiles, siguientes a la recepción de la notificación, o en el de cuarenta y ocho horas si se trata de personal trabajador del Ayuntamiento, compareciendo para ello en el Negociado de Selección del Servicio de Personal. Transcurrido dicho plazo sin efectuarlo se entenderá que renuncia a la plaza y consiguiente nombramiento.

10.<sup>a</sup> Impugnación y supletoriedad. — La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta y de la actuación del tribunal, podrán ser impugnados por los interesados en los casos y forma previstos en la Ley de Procedimiento Administrativo.

Para lo no previsto expresamente en estas bases se estará a lo establecido

en el Real Decreto 2.223 de 1984, de 19 de diciembre; Ley de Bases de Régimen Local, de 2 de abril de 1985, y Ley 30 de 1984, de 2 de agosto.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Zaragoza, 16 de diciembre de 1991. — El alcalde-presidente. — Por acuerdo de S. E.: El secretario general.

#### A N E X O I

- Tema 1. La Constitución española de 1978: principios generales.  
 Tema 2. Derechos y deberes fundamentales de los españoles  
 Tema 3. La monarquía. — Teoría general. — La Corona en la Constitución española.  
 Tema 4. El Poder legislativo. — Teoría general. — Las Cortes Generales.  
 Tema 5. El Gobierno. — Relaciones entre el Gobierno y el Poder legislativo.  
 Tema 6. El Poder judicial.  
 Tema 7. Organización territorial del Estado. — Los Estatutos de Autonomía: su significado.  
 Tema 8. El Estatuto de Autonomía de Aragón.  
 Tema 9. Régimen local español. — Principios constitucionales  
 Tema 10. Organización municipal: competencias. — Especial referencia al Ayuntamiento de Zaragoza.  
 Tema 11. Procedimiento administrativo local. — El Registro de entrada y salida de documentos. — Requisitos en la presentación de documentos. — Comunicaciones y notificaciones.  
 Tema 12. Funcionamiento de los órganos colegiados locales. — Convocatoria y orden del día. — Actas y certificados.  
 Tema 13. La función pública local. — Naturaleza de la relación. — Clases de funcionarios. — Adquisición y pérdida de la condición funcionarial. Titulaciones.  
 Tema 14. Derechos y deberes de los funcionarios. — El régimen disciplinario de la función pública. — Derechos pasivos y Seguridad Social. La Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local.  
 Tema 15. Ordenanzas y reglamentos de las entidades locales: clases. — Procedimientos de elaboración y aprobación.  
 Tema 16. Los contratos administrativos en la esfera local.

#### A N E X O II

- Tema 17. Bienestar social: conceptos. — Proceso histórico y planteamientos actuales.  
 Tema 18. La política social en la Constitución española. — Derechos sociales. — El desarrollo actual de la protección social en España.  
 Tema 19. Política social de las organizaciones internacionales. — Declaración de los Derechos Económicos y Sociales de las Naciones Unidas. — La Carta Social Europea. — Programas específicos de protección social en las comunidades europeas.  
 Tema 20. El sistema público de servicios sociales. — Referencias conceptuales y jurídicas. — Necesidades específicas de referencia. — Contenidos prestacionales. — La red de equipamientos.  
 Tema 21. La Ley de Ordenación de la Acción Social: principios, contenidos y aspectos más relevantes.  
 Tema 22. Los servicios sociales comunitarios: conceptos. — Los servicios sociales comunitarios en la Ley de Ordenación de la Acción Social en Aragón, Plan aragonés de equipamientos sociales y Plan municipal de servicios sociales. — Competencias municipales.  
 Tema 23. Los servicios sociales especializados: conceptos, tipos y características de cada uno de ellos. — Competencias municipales.  
 Tema 24. Las prestaciones económicas en los servicios sociales. — Prestaciones individuales y familiares. — Subvenciones y ayudas a colectivos.  
 Tema 25. Necesidades humanas: conceptos y clasificación. — Necesidades sociales y su relación con el modelo social.  
 Tema 26. La población de la ciudad de Zaragoza: características sociodemográficas más relevantes, sus necesidades y demandas sociales.  
 Tema 27. Interacción social. — Comportamientos colectivos. — Conflictos sociales.  
 Tema 28. Desigualdad, marginación y pobreza. — Respuestas institucionales. — Su relación con el trabajo social.  
 Tema 29. La familia, evolución histórica, situación actual: tendencias y perspectivas. — Fórmulas alternativas de convivencia personal.  
 Tema 30. Sociedades urbanas: características y tipos de convivencia. — Tendencias. — Especial referencia a la ciudad de Zaragoza.  
 Tema 31. La prestación básica de información y orientación: necesidades que satisface, contenidos prestacionales, recursos para su efectividad y su garantía desde los servicios sociales comunitarios. — El trabajador social en la prestación de información y orientación.  
 Tema 32. La prestación básica de ayuda a domicilio: necesidades que satisface, contenidos prestacionales, recursos para su efectividad y su organización desde los servicios sociales comunitarios. — El trabajo social en la prestación básica de ayuda a domicilio.  
 Tema 33. Los establecimientos residenciales para la convivencia personal: tipología y características de cada uno de ellos.  
 Tema 34. La prestación básica de prevención de la marginación e inserción social: necesidades que satisface, contenidos prestacionales. — La prevención de la marginación y la inserción social desde los servicios sociales comunitarios. — Papel del trabajador social.  
 Tema 35. La cooperación social y la solidaridad: sus manifestaciones, voluntariado, grupos de autoayuda, asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, su relación con los servicios sociales. — Actuaciones desde los servicios sociales para promover y apoyar la solidaridad y cooperación social.  
 Tema 36. La animación comunitaria desde los servicios sociales: sus objetivos. — La animación comunitaria en sociedades urbanas. — Trabajo social y animación comunitaria.  
 Tema 37. La participación en servicios sociales. — El Consejo Aragonés de Bienestar Social. — El Reglamento de participación ciudadana del Ayuntamiento de Zaragoza. — El Consejo Local de Bienestar Social de Zaragoza.  
 Tema 38. Los centros municipales de servicios sociales: organización actual. — Previsiones según la Ley de Ordenación de la Acción Social en Aragón, Plan aragonés de equipamientos sociales y Plan municipal de servicios sociales 1990-1994.  
 Tema 39. Los servicios sociales para la infancia: la intervención desde los servicios sociales comunitarios. — Los servicios sociales especializados para la infancia. — La relación con otras áreas.  
 Tema 40. La protección de la infancia. — Convenios internacionales. — Legislación.  
 Tema 41. Los servicios sociales para la tercera edad: la intervención desde los servicios sociales comunitarios. — Los servicios sociales especializados. — La relación con otras áreas.  
 Tema 42. Los servicios sociales para la mujer: la intervención desde los servicios sociales comunitarios. — Los servicios sociales especializados. — La relación con otras áreas.  
 Tema 43. Los servicios sociales para las minorías étnicas: la intervención desde los servicios sociales comunitarios. — Los servicios sociales especializados. — La relación con otras áreas.  
 Tema 44. Los servicios sociales para los minusválidos: la intervención desde los servicios sociales comunitarios. — Los servicios sociales especializados. — La relación con otras áreas.  
 Tema 45. Drogadicción y servicios sociales: la intervención desde los servicios sociales comunitarios. — Los servicios sociales especializados. — La relación con otras áreas.  
 Tema 46. Las macroáreas de bienestar social. — Necesidad de integración de las políticas sociales, con especial referencia a los Ayuntamientos. — La coordinación de las actuaciones profesionales de los servicios sociales comunitarios con otras áreas.  
 Tema 47. Salud y servicios sociales. — La atención primaria en salud. — El equipo: composición y funciones. — Relación entre los servicios sociales comunitarios y la atención primaria en salud.  
 Tema 48. El trabajo social en España: proceso histórico. — Relaciones entre política social y desarrollo del trabajo social. — Retos del trabajo social hoy.  
 Tema 49. Concepto de método. — Relación entre teoría y método. — Métodos utilizados en el trabajo social.  
 Tema 50. La intervención social y su metodología. — Niveles de intervención desde el trabajo social.  
 Tema 51. El trabajo social con familias: objetivos y metodología. — El equipo de trabajo para la intervención familiar desde los servicios sociales comunitarios.  
 Tema 52. El diagnóstico en trabajo social: criterios, métodos y técnicas para el diagnóstico. — La entrevista. — El informe y la ficha social.  
 Tema 53. El grupo y sus dinámicas. — El trabajo social con grupos.  
 Tema 54. Trabajo social y organización. — Aplicaciones de los principios de organización al trabajo social en los servicios sociales comunitarios.  
 Tema 55. Plan, programa y proyectos. — Objetivos operativos. — Procesos de ejecución. — Diagramas de proceso. — Presupuestos.  
 Tema 56. Métodos y técnicas para la elaboración de proyectos. — Objetivos operativos. — Procesos de ejecución. — Diagramas de proceso. — Presupuestos.  
 Tema 57. La evaluación. — Tipos de evaluación en servicios sociales. — Metodología e instrumentos para la evaluación. — Variables, indicadores, índices, representaciones gráficas, presentación de resultados.

Tema 58. Investigación social. — Organización de la investigación social. — Etapas generales del proceso de investigación. — La investigación en los servicios sociales comunitarios.

Tema 59. Los instrumentos para la recogida de datos en el proceso de investigación: la observación, la encuesta, el cuestionario, las escalas de actitudes y opiniones.

Tema 60. La información para evaluar y planificar en los servicios sociales. — Sistemas documentales: registro y archivo. — Aplicaciones en los servicios sociales comunitarios.

## SECCION SEXTA

### ALFAMEN

Núm. 52.919

El Ayuntamiento Pleno tiene acordado el pliego de condiciones económico administrativas que ha de regir la subasta de pastos de la dehesa boyal "El Artizal" para la temporada de 1992-93.

Lo que se hace público para que en el plazo de ocho días puedan formularse las reclamaciones que se consideren oportunas.

Simultáneamente se anuncia la siguiente subasta:

Objeto: Tierra blanca para pastos de la dehesa boyal "El Artizal".

Tipo de licitación: 408.240 pesetas, al alza.

Duración del contrato: Del 1 de octubre de 1992 al 30 de septiembre de 1993.

Garantía definitiva: El 4 % del importe de la adjudicación o fianza personal.

Pliego y proposiciones: Están de manifiesto en la Secretaría Intervención.

Las proposiciones se presentarán en la Secretaría Intervención hasta una hora antes de la apertura de plicas.

Apertura de plicas: El 21 de septiembre de 1992, a las 20.00 horas.

Alfamen, 5 de agosto de 1992. — El alcalde, Francisco Pérez.

### FARLETE

Núm. 54.952

En cumplimiento de lo acordado por este Ayuntamiento en sesión ordinaria de fecha 30 de julio de 1992, se convoca oposición libre para la provisión en propiedad de una plaza de operario de servicios múltiples, con sujeción a las siguientes bases:

Primera. — Normas generales.

1.1. Se convoca oposición libre para la proveer en propiedad una plaza de operario de servicios múltiples de la plantilla de funcionarios de carrera de este Ayuntamiento, incluida en el grupo E del artículo 25 de la Ley 30 de 1984.

1.2. A dicha oposición libre le será de aplicación el Real Decreto 781 de 1986, de 18 de abril; el Real Decreto 896 de 1991, de 7 de junio, y, en cuanto al procedimiento, en lo no previsto en la presente convocatoria, será supletoriamente de aplicación el Reglamento general de ingreso del personal al servicio de la Administración del Estado.

Segunda. — Ejercicios de la oposición.

2.1. La oposición constará de tres ejercicios, que serán eliminatorios.

2.2. El primer ejercicio consistirá en la realización de una prueba que incluirá ortografía, vocabulario y matemáticas, a nivel de estudios primarios, a desarrollar en un tiempo máximo de una hora.

2.3. El segundo ejercicio consistirá en desarrollar por escrito, durante un período máximo de una hora, un tema a propuesta del tribunal, de entre los comprendidos en el programa anexo.

2.4. El tercer ejercicio consistirá en la realización de un trabajo práctico, directamente relacionado con la plaza a ocupar, que será determinado en tiempo y forma por el tribunal.

Tercera. — Requisitos de los aspirantes: Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser español.

b) Tener cumplidos 18 años de edad y no exceder de 55 el día en que termine el plazo de presentación de instancias. A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso, se computará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

c) Estar en posesión del certificado de escolaridad o certificado de estudios primarios.

d) Haber cumplido el servicio militar o hallarse exento de él.

e) Estar en posesión del permiso de conducir A1, A2 y B1.

f) No padecer enfermedad ni defecto físico o limitación psíquica que impida o sea incompatible con el desempeño de las funciones del cargo.

g) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del

servicio de cualquiera de las Administraciones públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de las funciones públicas.

Cuarta. — Solicitudes y documentos.

4.1. Las instancias solicitando tomar parte en la oposición libre que se convoca, de las que se facilitará modelo en la Secretaría del Ayuntamiento, deberán presentarse en el Registro General de este Ayuntamiento dentro del plazo de veinte días naturales, a contar del siguiente al de la publicación en el "Boletín Oficial del Estado" del anuncio correspondiente a esta convocatoria, de 9.00 a 13.00 horas, dirigiéndose al ilustrísimo señor alcalde-presidente del Ayuntamiento, debiendo acompañarse a las mismas el resguardo de haber satisfecho en la Depositaria del Ayuntamiento los derechos de examen, que se fijan en 500 pesetas.

Si el término expirase en día inhábil, se entenderá prorrogado el plazo hasta el primer día hábil siguiente.

En las instancias se hará constar por los aspirantes:

a) Los datos personales, documento nacional de identidad y domicilio.

b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos (referidos siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias).

4.2. Las instancias y abono de los derechos podrán presentarse o efectuarse también a través de los servicios de Correos, en la forma que determina el artículo 66.3 de la Ley de Procedimiento Administrativo, y por giro postal, respectivamente.

Quinta. — Admisión de aspirantes: Terminado el plazo de presentación de instancias y documentos, el alcalde, en el plazo máximo de un mes, dictará resolución aclarando aprobadas las listas de aspirantes admitidos y excluidos.

En dicha resolución, que se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, se indicará el lugar en que se encuentran expuestas al público las listas certificadas completas de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación del plazo de subsanación o reclamación que se concede, así como fecha de celebración de la oposición. Las reclamaciones serán resueltas por el alcalde-presidente y hechas públicas en el tablón de anuncio expresado.

Sexta. — Tribunal calificador:

6.1. El tribunal calificador estará integrado de la forma siguiente:

Presidente: El alcalde-presidente, o concejal en quien delegue.

Vocales: Dos representantes del Ayuntamiento de Farlete; un representante de la Diputación General de Aragón, y un representante de la Diputación Provincial de Zaragoza.

Secretario: El de la Corporación, o funcionario en quien delegue.

Por cada miembro titular deberá designarse un suplente. El tribunal no podrá constituirse sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros.

Séptima. — Desarrollo de los ejercicios:

7.1. La fecha de comienzo de los ejercicios de la oposición se determinará en la resolución a que se refiere la base quinta de esta convocatoria.

7.2. La actuación de los opositores admitidos se efectuará por orden alfabético de apellidos, que se iniciará con la letra H, en armonía con la resolución de la Secretaría de Estado de la Administración Pública de 10 de abril de 1992.

7.3. En cualquier momento podrá requerir el tribunal a los opositores para que acrediten su personalidad.

7.4. Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan, salvo en casos debidamente justificados y apreciados libremente por el tribunal.

7.5. Si en cualquier momento del proceso de selección llegara a conocimiento del tribunal que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado, el alcalde-presidente deberá proponer su exclusión, indicando las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a estas pruebas selectivas.

Octava. — Calificación:

8.1. Los ejercicios de la oposición se calificarán de 0 a 10 puntos, siendo eliminados los aspirantes que no obtengan la puntuación mínima de 5 puntos.

8.2. La calificación final de la oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada ejercicio.

Novena. — Lista de aprobados.

9.1. Terminadas las pruebas selectivas, el tribunal hará pública en el tablón de anuncios del Ayuntamiento la relación de aspirantes aprobados, de mayor a menor puntuación final, no pudiendo aprobar ni declarar que han superado las pruebas selectivas un número superior de aspirantes al de plazas convocadas, quedando eliminados los restantes. Cualquier propuesta de aprobación que contravenga lo establecido será nula de pleno derecho.

9.2. La expresada relación y propuesta consiguiente de nombramiento se elevará al alcalde-presidente, a los efectos precedentes.

Décima. — Presentación de documentos.

10.1. En el plazo de veinte días naturales, a contar del siguiente en que se haga pública la lista de aprobados, presentarán éstos, en la Secretaría de este Ayuntamiento, los documentos acreditativos de los requisitos exigidos, que son los siguientes:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad vigente, acompañado del original para su compulsión, o certificación en extracto de la partida de nacimiento.

b) Fotocopia del carnet de conducir exigido.

c) Fotocopia del certificado de estudios primarios o de escolaridad.

d) Certificado médico, en modelo oficial, que acredite no padecer enfermedad o defecto físico que le impida el normal ejercicio de la función.

10.2. Si dentro del plazo fijado, y salvo casos de fuerza mayor, no se presentara la documentación o del examen de la misma se dedujese que carece de alguno de los requisitos exigidos en la base tercera, el aspirante propuesto no podrá ser nombrado funcionario de carrera y quedarán anuladas todas las actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubiera incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

Undécima. — Nombramiento: Concluido el proceso selectivo, el alcalde-presidente otorgará el nombramiento correspondiente, debiendo tomar posesión el designado dentro del plazo de treinta días, a contar del siguiente al en que reciban la notificación oficial. Quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro de dicho plazo, se entenderá que renuncian a la plaza y al nombramiento efectuado.

Duodécima. — Normas finales.

12.1. La presente convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de la actuación del tribunal podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos por la Ley de Procedimiento Administrativo.

12.2. En lo no previsto se estará a lo establecido en las disposiciones legales de aplicación.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Ferlete, 26 de agosto de 1992. — El alcalde.

## A N E X O I

Tema 1. La Constitución española: principios generales.

Tema 2. Organización territorial del Estado en la Constitución. — Estatuto de Autonomía.

Tema 3. Municipio. — Ayuntamiento. — Organos de gobierno municipales.

Tema 4. Los funcionarios municipales. — Derechos y deberes de los funcionarios.

Tema 5. Haciendas locales. — Ordenanzas fiscales.

Tema 6. Monte comunal. — Ordenanza. — Vigilancia.

Tema 7. Control y calidad de las aguas. — Depuradora. — Tuberías. — Registros. — Tomas de agua y vertido. — Balsas.

Tema 8. Impuesto de vehículos de tracción mecánica. — Censo canino.

Tema 9. Bienes municipales. — Inventario.

Tema 10. Funciones propias del operario de servicios múltiples: descripción.

## Juzgados de Instrucción

### JUZGADO NUM. 6

Núm. 42.792

Doña María-Luisa Hernando y Rived, secretaria del Juzgado de Instrucción número 6 de Zaragoza;

Hace saber: Que en este Juzgado y bajo el número 13 de 1992 se sigue juicio de faltas en el que se ha dictado sentencia cuya parte dispositiva y fallo son como siguen:

«Sentencia número 77. — En la Inmortal Ciudad de Zaragoza a 12 de marzo de 1992. — La ilustrísima señora doña Natividad Rapún Gimeno, magistrada-jueza del Juzgado de Instrucción número 6 de Zaragoza, habiendo visto las presentes diligencias de juicio verbal de faltas seguido entre partes: de la una, el ministerio fiscal, en representación de la acción pública; como denunciante, José de Julián Royo, y como denunciado don José-María Ballano Pablo, cuyas circunstancias personales ya constan anteriormente, sobre lesiones en agresión, y...

Fallo: Que debo absolver y absuelvo de la denuncia formulada a don José-María Ballano Pablo, declarando de oficio las costas procesales.

Notifíquese esta sentencia a las partes, haciéndoles saber que puede recurrirse en apelación en el plazo de cinco días para ante la ilustrísima Audiencia Provincial, Sección Tercera.

Así por esta mi sentencia lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que conste, y su publicación por medio de edictos, expido la

presente notificación para don José-María Ballano Pablo, que firmo en Zaragoza a diecinueve de junio de mil novecientos noventa y dos. — La secretaria, María-Luisa Hernando.

### JUZGADO NUM. 7

Núm. 43.662

Don José-María Téllez Escolano, secretario del Juzgado de Instrucción número 7 de los de Zaragoza;

Hace saber: Que en el juicio de faltas número 107 de 1992 se ha dictado sentencia cuyos encabezamiento y fallo son del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 64. — Zaragoza a 3 de abril de 1992. — En nombre de Su Majestad el Rey, el señor don José-Antonio Támara y Fernández de Tejerina, juez del Juzgado de Instrucción número 7 de los de esta ciudad, habiendo visto y oído las actuaciones del juicio verbal de faltas sobre hurto, seguido entre el ministerio fiscal, en el ejercicio de la acción pública, siendo denunciante don José-Manuel Abansés Fernández, mayor de edad y vecino de esta ciudad; perjudicados, Establecimientos Gay y Dyper, y denunciada, doña Blanca Zarzuela Núñez, mayor de edad y vecina de esta ciudad, y...

Fallo: Que debo condenar y condeno a doña Blanca Zarzuela Núñez, como autora responsable de dos faltas previstas y penadas en el art. 587-1.º del Código Penal, a la pena de tres días de arresto menor por cada una de ellas y al pago de las costas del juicio. Hágase entrega definitiva de los efectos recuperados al legal representante de Establecimientos Gay y Dyper.

Así por esta mi sentencia lo pronuncio, mando y firmo.» (Firmado y rubricado.)

Y por medio del *Boletín Oficial de la Provincia* se notifica a doña Blanca Zarzuela Núñez, en ignorado paradero, y se le advierte que dicha sentencia no es firme y que contra la misma puede interponer recurso de apelación en el plazo de cinco días siguientes al de esta notificación y que durante este período se hallan las actuaciones en Secretaría a disposición de las partes, la cual deberá formalizarse y tramitarse conforme a lo dispuesto en los artículos 795 y 796 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal.

Dado en Zaragoza a veintiséis de junio de mil novecientos noventa y dos. El secretario, José-María Téllez.

## Juzgados de lo Social

### JUZGADO NUM. 1

Núm. 45.323

Don Rafael-María Medina y Alapont, magistrado-juez del Juzgado de lo Social número 1 de los de Zaragoza y su provincia;

Hace saber: Que en autos número 322 de 1992, instados por doña María-Victoria Lorén Peribáñez, en reclamación de cantidad, con esta fecha se ha dictado sentencia "in voce", con el siguiente contenido:

«Su señoría ilustrísima declara conclusos los autos, y en nombre de Su Majestad el Rey, haciendo uso de la facultad que le confiere el artículo 50 de la vigente Ley de Procedimiento Laboral, pronuncia en este acto sentencia "in voce" por la que, con base en los antecedentes de hecho y fundamentos de derecho que se indican a continuación, emite el fallo que también se expresa:

Acreditados los hechos de la demanda, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 4.2.F, 26 y 29 del Estatuto de los Trabajadores, procede estimarla, condenando a la demandada Revista de Interés Social, S. L., a que pague a la demandante doña María-Victoria Lorén Peribáñez la cantidad de 309.546 pesetas y, además, al pago del 10 % de intereses por demora en el pago.

Queda notificada esta sentencia en este momento a la parte actora y se acuerda su notificación a la parte demandada, con indicación a ambas de que no es firme, pues contra ella cabe recurso de suplicación, que pueden anunciar ante este Juzgado en el plazo de cinco días para ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Aragón, siendo requisito indispensable a tal efecto que la parte recurrente que no tenga reconocido el beneficio de justicia gratuita presente en la Secretaría de este Juzgado, al tiempo del anuncio, resguardo de haber ingresado en la "cuenta de depósitos y consignaciones", a nombre del mismo, en la sucursal del Banco Bilbao Vizcaya situada en paseo de Pamplona, 12-14, de esta ciudad, la cantidad de 25.000 pesetas en metálico como depósito y, además, el importe de la condena, si bien esta última consignación en metálico puede ser sustituida por aval bancario en que conste la responsabilidad solidaria del avalista, con cuyo resultado se extiende la presente, que firman los intervinientes, después de su señoría ilustrísima, y conmigo, de lo que doy fe.» (Siguen firmas.)

Y para que sirva de notificación a la demandada Revista de Interés Social, S. L., en ignorado paradero, se inserta el presente edicto en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Dado en Zaragoza a siete de julio de mil novecientos noventa y dos. — El magistrado-juez, Rafael-María Medina. — El secretario.

## JUZGADO NUM. 1

Núm. 45.326

Don Rafael-María Medina y Alapont, magistrado-juez del Juzgado de lo Social número 1 de los de Zaragoza y su provincia;

Hace saber: Que en autos número 348 de 1992, instados por doña Rosario Villarroya Toledo, contra la empresa Stilmode, S. L., sobre despido, se ha dictado sentencia cuya parte dispositiva dice:

«Fallo: Que estimando la demanda presentada, debo declarar y declaro improcedente el despido intentado por la empresa Stilmode, S. L., y en su consecuencia, condenar a la empresa demandada a readmitir a la actora Rosario Villarroya Edo en su puesto de trabajo y en las mismas condiciones precedentes, o a que, caso de que ejercite la opción indemnizatoria en el plazo de cinco días hábiles siguientes a la notificación de esta sentencia, le indemnice a su exclusivo cargo en la cantidad de 129.150 pesetas, y en todo caso a los salarios dejados de percibir desde la fecha del despido hasta el día en que se le notifique la sentencia.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que contra la presente sentencia cabe recurso de duplicación, para ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Aragón, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Procedimiento Laboral de 27 de abril de 1990.

Así por esta mi sentencia lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que sirva de notificación a la empresa Stilmode, S. L., en ignorado paradero, se inserta el presente edicto en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Dado en Zaragoza a tres de julio de mil novecientos noventa y dos. — El magistrado-juez, Rafael-María Medina. — El secretario.

## JUZGADO NUM. 2

Núm. 43.942

El Ilmo. señor magistrado-juez del Juzgado de lo Social número 2 de los de Zaragoza;

Hace saber: Que en ejecución 166 de 1992 ha sido dictado el siguiente y literal

«Auto. — En Zaragoza a 19 de junio de 1992.

Antecedentes de hecho:

Primero. — Que ha sido presentado escrito por la parte actora doña Celia Nueno Gil y otros, solicitando ejecución en los presentes autos número 166 de 1992, seguidos contra Friday, S. A.

Segundo. — Que la sentencia cuya ejecución se insta ha ganado firmeza, sin que por la parte demandada se haya satisfecho el importe de la condena, que en cantidad líquida y determinada es de 1.523.408 pesetas.

Fundamentos jurídicos:

Primero. — El ejercicio de la potestad jurisdiccional juzgando y haciendo ejecutar lo juzgado corresponde exclusivamente a los Juzgados y Tribunales determinados en las leyes, según los artículos 117 de la Constitución Española y 2 de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

Segundo. — Los artículos 234 y siguientes de la Ley de Procedimiento Laboral y 919 y concordantes de la subsidiaria Ley de Enjuiciamiento Civil previenen que siempre que sea firme una sentencia se procederá a su ejecución, a instancia de parte, por el órgano judicial que hubiere conocido del asunto en instancia, y, una vez iniciada, se tramitará de oficio, dictándose al efecto las resoluciones y diligencias necesarias.

Asimismo, conforme a los artículos 68 y 84.4 de la Ley de Procedimiento Laboral, lo acordado en conciliación previa o judicial, respectivamente, tendrá fuerza ejecutiva y se llevará a efecto por los trámites de ejecución de sentencia.

Tercero. — Si la sentencia o auto condenare al pago de cantidad determinada y líquida, o así se acordase en la conciliación, se procederá siempre, y sin necesidad de previo requerimiento personal al condenado, al embargo de sus bienes en la forma y por el orden prevenido para el juicio ejecutivo (artículos 921 y 1.447 de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Vistos los preceptos legales citados y demás de pertinente aplicación,

Se decreta la ejecución de la sentencia dictada en los presentes autos, debiendo al efecto, sin previo requerimiento de pago, proceder al embargo de bienes de la parte ejecutada suficientes para cubrir la cantidad de 1.523.408 pesetas en concepto de principal, más la de 180.000 pesetas que se fija provisionalmente para costas, sirviendo esta resolución de mandamiento en forma a la comisión ejecutiva de este Juzgado, que practicará la diligencia con sujeción al orden y limitaciones legales.

Contra esta resolución procede recurso de reposición ante este Juzgado en el plazo de tres días.

Lo mandó y firma el Ilmo. señor don César-Arturo de Tomás Fanjul, magistrado-juez del Juzgado de lo Social número 2 de Zaragoza y su provincia.»

Y para que sirva de notificación a la deudora Friday, S. A., se inserta

el presente edicto en el *Boletín Oficial de la Provincia*, con la advertencia de que las sucesivas comunicaciones se harán en estrados del Juzgado, de conformidad con lo previsto en el artículo 59 de la Ley de Procedimiento Laboral.

Dado en Zaragoza a diecinueve de junio de mil novecientos noventa y dos. — El magistrado-juez. — El secretario.

## JUZGADO NUM. 2

Núm. 45.600

El Ilmo. señor magistrado-juez del Juzgado de lo Social número 2 de los de Zaragoza;

Hace saber: Que en ejecución 177 de 1992 ha sido dictado el siguiente y literal

«Auto. — En Zaragoza a 6 de julio de 1992.

Antecedentes de hecho:

Primero. — Que ha sido presentado escrito por la parte actora Francisco Sancho Castellot, solicitando ejecución en los presentes autos número 250 de 1992, seguidos contra Procompas, S. L.

Segundo. — Que la sentencia de 4 de junio de 1992 cuya ejecución se insta ha ganado firmeza, sin que por la parte demandada se haya satisfecho el importe de la condena, que en cantidad líquida y determinada es de 570.178 pesetas.

Fundamentos jurídicos:

Primero. — El ejercicio de la potestad jurisdiccional juzgando y haciendo ejecutar lo juzgado corresponde exclusivamente a los Juzgados y Tribunales determinados en las leyes, según los artículos 117 de la Constitución Española y 2 de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

Segundo. — Los artículos 234 y siguientes de la Ley de Procedimiento Laboral y 919 y concordantes de la subsidiaria Ley de Enjuiciamiento Civil previenen que siempre que sea firme una sentencia se procederá a su ejecución, a instancia de parte, por el órgano judicial que hubiere conocido del asunto en instancia, y, una vez iniciada, se tramitará de oficio, dictándose al efecto las resoluciones y diligencias necesarias.

Asimismo, conforme a los artículos 68 y 84.4 de la Ley de Procedimiento Laboral, lo acordado en conciliación previa o judicial, respectivamente, tendrá fuerza ejecutiva y se llevará a efecto por los trámites de ejecución de sentencia.

Tercero. — Si la sentencia o auto condenare al pago de cantidad determinada y líquida, o así se acordase en la conciliación, se procederá siempre, y sin necesidad de previo requerimiento personal al condenado, al embargo de sus bienes en la forma y por el orden prevenido para el juicio ejecutivo (artículos 921 y 1.447 de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Vistos los preceptos legales citados y demás de pertinente aplicación,

Se decreta la ejecución de la sentencia dictada en los presentes autos, debiendo al efecto, sin previo requerimiento de pago, proceder al embargo de bienes de la parte ejecutada suficientes para cubrir la cantidad de 570.178 pesetas en concepto de principal, más la de 68.000 pesetas que se fija provisionalmente para costas, sirviendo esta resolución de mandamiento en forma a la comisión ejecutiva de este Juzgado, que practicará la diligencia con sujeción al orden y limitaciones legales.

Contra esta resolución procede recurso de reposición ante este Juzgado en el plazo de tres días.

Lo mandó y firma el Ilmo. señor don César-Arturo de Tomás Fanjul, magistrado-juez del Juzgado de lo Social número 2 de Zaragoza y su provincia.»

Y para que sirva de notificación a la deudora Procompas, S. L., se inserta el presente edicto en el *Boletín Oficial de la Provincia*, con la advertencia de que las sucesivas comunicaciones se harán en estrados del Juzgado, de conformidad con lo previsto en el artículo 59 de la Ley de Procedimiento Laboral.

Dado en Zaragoza a seis de julio de mil novecientos noventa y dos. — El magistrado-juez. — El secretario.

## JUZGADO NUM. 6

Núm. 43.262

El ilustrísimo señor magistrado-juez titular del Juzgado de lo Social núm. 6 de Zaragoza y su provincia;

Hace saber: Que en autos ejecutivos que se tramitan en este Juzgado con el número 110 de 1992, sobre cantidad, a instancia de don Antonio Moros Borque y otra, contra Balneario Guajardo, S. A., se ha dictado auto cuya parte dispositiva es como sigue:

«Vistos los preceptos legales citados y demás de general aplicación, decreto la ejecución de la sentencia de 2 de abril de 1992, dictada en proceso 69 de 1992, seguido a instancia de don Antonio Moros Borque y otro, contra Balneario Guajardo, S. A., y en su virtud procédase, sin necesidad de previo requerimiento personal, al embargo de bienes de la deudora en cantidad suficiente para cubrir el principal de 3.174.525 pesetas, más otras 300.000

pesetas en concepto de costas provisionalmente calculadas, sirviendo el presente auto de mandamiento en forma, con obligación de la deudora de facilitar la designación de bienes o derechos que le correspondan con las cargas que en su caso pendan sobre los mismos, obligación a cumplimentar en el plazo de seis días.

Notifíquese a las partes, al Fondo de Garantía Salarial y al representante de los trabajadores en la empresa ejecutada.

Contra la presente resolución cabe la interposición de recurso de reposición.»

Y para que sirva de notificación a la ejecutada Baleario Guajardo, S. A., y al representante de los trabajadores en la empresa ejecutada, se inserta el presente edicto en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Dado en Zaragoza a veintitrés de junio de mil novecientos noventa y dos. El magistrado-juez. — El secretario.

**JUZGADO NUM. 6****Núm. 43.263**

El ilustrísimo señor magistrado-juez titular del Juzgado de lo Social núm. 6 de Zaragoza y su provincia;

Hace saber: Que en autos ejecutivos que se tramitan en este Juzgado con el número 142 de 1992, sobre cantidad, a instancia de doña Rosario Perea Espinosa, contra Benjacar, S. A., se ha dictado auto cuya parte dispositiva es como sigue:

«Vistos los preceptos legales citados y demás de general aplicación, decreto la ejecución de la sentencia de 2 de abril de 1992, dictada en proceso 898 de 1991, seguido a instancia de doña Rosario Perea Espinosa, contra Benjacar, S. A., y en su virtud procédase, sin necesidad de previo requerimiento personal, al embargo de bienes de la deudora en cantidad suficiente para cubrir el principal de 354.717 pesetas, más otras 35.000 pesetas en concepto de costas provisionalmente calculadas, sirviendo el presente auto de mandamiento en forma, con obligación de la deudora de facilitar la designación de bienes o derechos que le correspondan con las cargas que en su caso pendan sobre los mismos, obligación a cumplimentar en el plazo de seis días.

Notifíquese a las partes, al Fondo de Garantía Salarial y al representante de los trabajadores en la empresa ejecutada.

Contra la presente resolución cabe la interposición de recurso de reposición.»

Y para que sirva de notificación a la ejecutada Benjacar, S. A., y al representante de los trabajadores en la empresa ejecutada, se inserta el presente edicto en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Dado en Zaragoza a veintitrés de junio de mil novecientos noventa y dos. El magistrado-juez. — El secretario.

**JUZGADO NUM. 6****Núm. 43.264**

El ilustrísimo señor magistrado-juez titular del Juzgado de lo Social núm. 6 de Zaragoza y su provincia;

Hace saber: Que en autos ejecutivos que se tramitan en este Juzgado con el número 146 de 1992, sobre cantidad, a instancia de don Pascual Marco Sebastián, contra Iberconst, S. A. L., se ha dictado auto cuya parte dispositiva es como sigue:

«Vistos los preceptos legales citados y demás de general aplicación, decreto la ejecución de la sentencia de 28 de abril de 1992, dictada en proceso 120 de 1992, seguido a instancia de don Pascual Marco Sebastián, contra Iberconst, S. A. L., y en su virtud procédase, sin necesidad de previo requerimiento personal, al embargo de bienes de la deudora en cantidad suficiente para cubrir el principal de 180.514 pesetas, más otras 18.000

pesetas en concepto de costas provisionalmente calculadas, sirviendo el presente auto de mandamiento en forma, con obligación de la deudora de facilitar la designación de bienes o derechos que le correspondan con las cargas que en su caso pendan sobre los mismos, obligación a cumplimentar en el plazo de seis días.

Notifíquese a las partes, al Fondo de Garantía Salarial y al representante de los trabajadores en la empresa ejecutada.

Contra la presente resolución cabe la interposición de recurso de reposición.»

Y para que sirva de notificación a la ejecutada Iberconst, S. A. L., y al representante de los trabajadores en la empresa ejecutada se inserta el presente edicto en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Dado en Zaragoza a veinticuatro de junio de mil novecientos noventa y dos. — El magistrado-juez. — El secretario.

**JUZGADO NUM. 6****Núm. 46.217**

El ilustrísimo señor magistrado-juez titular del Juzgado de lo Social núm. 6 de Zaragoza y su provincia;

Hace saber: Que en autos que se tramitan en este Juzgado con el número 15 de 1992, sobre despido, a instancia de doña Lourdes Sosa Blázquez, contra Faditex, S. A., se ha dictado auto cuya parte dispositiva es como sigue:

«He resuelto declarar extinguida la relación laboral que unía a doña Lourdes Sosa Blázquez con la empresa Faditex, S. A., y condeno a la misma a abonar a la actora una indemnización de 178.621 pesetas, más los salarios dejados de percibir desde la fecha del despido hasta este auto de 933.100 pesetas.

Contra el presente auto puede interponerse recurso de apelación en el plazo de tres días.»

Y para que sirva de notificación a Faditex, S. A., se inserta el presente edicto en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Dado en Zaragoza a ocho de julio de mil novecientos noventa y dos. — El magistrado-juez. — El secretario.

**JUZGADO NUM. 6. — VIZCAYA****Núm. 42.799**

Doña Blanca-Nieves Díez Foronda, secretaria del Juzgado de lo Social número 6 de Vizcaya;

Hace saber: Que en este Juzgado de lo Social se siguen autos con el número 990 de 1990, a instancia de doña Susana-María García López, contra don Juan García Lucena y otros, sobre cantidad, en los cuales se ha dictado auto, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

«Parte dispositiva. — Se tiene a la parte actora por desistida de su demanda y archívese sin más trámite. Notifíquese la presente resolución a las partes, advirtiéndoles que contra la misma se podrá interponer recurso de reposición ante este Juzgado dentro del plazo de tres días hábiles siguientes al de su notificación (artículo 183 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Así lo mandó y firma doña Nieves Uranga Muteberria, magistrada-jueza. — Ante mí, Blanca-Nieves Díez Foronda.» (Rubricadas.)

Y para que sirva el presente de notificación en forma a la codemandada doña Teresa M. Díez Izquierdo, hoy en ignorado paradero, expido y firmo el presente, para su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia* de Zaragoza, en Bilbao a veintidós de junio de mil novecientos noventa y dos. La secretaria, Blanca-Nieves Díez.

# BOLETIN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE ZARAGOZA

Depósito legal: Z. número 1 (1958)

CIF: P-5.000.000-1

Administración: Palacio de la Diputación de Zaragoza (Admón. de Rentas)

Plaza de España, núm. 2 - Teléfono \*22 18 80, ext. 217 - Directo 23 02 85

Talleres: Imprenta Provincial. Carretera de Madrid, s/n - Teléfono 31 78 36

PRECIO

—  
Pesetas

## TARIFA DE PRECIOS VIGENTE, AÑO 1992:

|  |            |
|--|------------|
| Suscripción anual .....  | 13.500     |
| Suscripción anual por meses .....  | 1.300      |
| Suscripción anual especial Ayuntamientos (sólo una suscripción)  | 5.000      |
| Ejemplar ordinario .....   | 55         |
| Suplementos y números extraordinarios anteriores que se soliciten, según convenio con la entidad o persona interesada. |            |
| Importe por línea impresa o fracción .....   | 205        |
| Anuncios con carácter de urgencia .....  | Tasa doble |
| Anuncios por reproducción fotográfica:   |            |
| Una página .....   | 35.900     |
| Media página .....   | 19.300     |

(Sobre estos importes se aplicará el IVA correspondiente)

El *Boletín Oficial de la Provincia* puede adquirirse en la Fundación Institución Fernando el Católico. — Palacio Provincial